



7 февраля 2014 г.  
Часть I

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТИНИК ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА

**ГЛАВА  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 30.01.2014 № 19  
д. Давыдово**

**О внесении изменений в Постановление Главы  
сельского поселения Давыдовское от 18.01.2013 года № 13  
«Об утверждении административного регламента  
по предоставлению муниципальной услуги «Организация  
ритуальных услуг и содержания мест захоронения  
на территории сельского поселения Давыдовское»**

В связи с изменениями структуры администрации, утвержденной Решением совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 30.10.2013 года № 59/12 «Об утверждении структуры администрации сельского поселения Давыдовское.»

## **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменение в Приложение № 1 к постановлению Главы сельского поселения Давыдовское от 18.01.2013 года № 13 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории сельского поселения Давыдовское» читать в следующей редакции Приложение №1 к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации сельского поселения Давыдовское Хлыщенко А.Н.

**Глава сельского поселения Давыдовское И.А. Щедрин**

Приложение №1  
к постановлению Главы  
сельского поселения Давыдовское  
от 30.01.2014 г. №19

## **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ по предоставлению муниципальной услуги по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения на территории муниципального образования**

### **1. Общие положения**

1.1.Административный регламент сельского поселения Давыдовское по предоставлению муниципальной услуги по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронений на территории муниципального образования разработан для качественного и своевременного оказания муниципальной услуги по оказанию помощи организации ритуальных услуг и содержания мест захоронений, находящихся в муниципальной собственности, и для регулирования отношений, связанных с оказанием ритуальных услуг.

Организация ритуальных услуг и содержания мест захоронений на территории сельского поселения Давыдовское, предоставляется администрацией поселения и осуществляется отделом ЖКХ, градостроительства и землепользования. Предоставление муниципальных услуг осуществляется в соответствии с Законом Московской области от 17.07.2007г.№115/2007-ФЗ « О погребении в похоронном деле в Московской области». Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является получение заявителем информации о порядке оказания ритуальных услуг и содержанию мест захоронения.

1.2. На территории сельского поселения Давыдовское имеется одиннадцать действующих муниципальных кладбища:

- д.Давыдово (старое) – 1,1 га;  
- д.Давыдово (новое) – 4,0 га;  
- д.Давыдово захоронение неостребованных трупов – 1,9 га;

- д.Барское – 0,9 га;  
- д.Запоторье – 1,8 га;  
- д.Костино – 2,2 га;  
- д.Елизарово – 1,7 га;  
- д.Ляхово – 1,2 га;  
- д.Гора – 1,6 га;  
- д.Анциферово – 2,5 га;  
- д.Яковлевская – 2,0 га

1.3 Муниципальная услуга по организации захоронения и содержанию мест захоронений на территории муниципального образования предоставляется администрацией сельского поселения Давыдовское.

1.4. Для предоставления ритуальных услуг по погребению администрация сельского поселения Давыдовское осуществляет взаимодействие со специализированными службами - МУП «Куровская похоронно-ритуальная служба» Орехово-Зуевского муниципального района расположена по адресу: г. Куровское, ул. Пролетарка, д.13а тел.411-64-00, режим работы: с 8.00 до 19.00, суббота, воскресенье с 8.00 до 18.00; ООО «ПОСБОН» расположено: г. Орехово-Зуево, ул.3-й Подгорный проезд,8 тел.412-44-63 режим работы: – круглосуточно по мере поступления заявок (по транспортировке трупов); ООО «Сварог» расположено по адресу: Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, ул. Советская, 22.тел.4-173-950, режим работы: с 8.00 до 17.00, выходной - суббота, воскресенье.

**2. Перечень нормативно-правовых актов, непосредственно регулирующих исполнение муниципальной услуги**

2.1. Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.2. Федеральный закон от 12.01.1996г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

2.3.Закон Московской области от 17.07.2007г. № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

2.4.Указ Президента Российской Федерации от 29 июня 1996г. № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших».

2.5.Устав муниципального образования сельского поселения Давыдовское.

2.6.Решение Совета депутатов сельского поселения от 27.04.2012г. №20/5 «Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории сельского поселения Давыдовское».

3. Результат предоставления услуги по организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения

3.1. Конечными результатами предоставления услуги по организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения являются:

- обеспечение гарантированного государством перечня услуг по погребению на безвозмездной основе в соответствии с действующим законодательством;

- надлежащее содержание мест захоронения, выполняемое администрацией в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», настоящим Регламентом и муниципальными правовыми актами.

4. Требования к порядку организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения

4.1. Порядок оказания ритуальных услуг по погребению;

4.2. Ритуальные услуги включают в себя:

прием заявлений и документов, необходимых для организации похорон;

- оформление документов, необходимых для погребения;
- погребение и перезахоронение;
- транспортировка тел умерших граждан для судебно-медицинских исследований в морг;
- изготовление гробов и памятников;
- санитарная и косметическая обработка тел умерших;
- бальзамирование;
- изготовление и установка надмогильных сооружений;
- производство иных предметов ритуала;
- надпись на памятниках;
- изготовление фотокерамических изделий;
- содержание и обустройство мест захоронения;
- заключение прижизненного договора на оказание ритуальных услуг;

- выполнение прочих услуг, связанных с погребением.

4.3. Ритуальные услуги оказываются по тарифам:

- тарифы на услуги, входящие в гарантированный перечень услуг по погребению, в соответствии с действующим законодательством устанавливаются органами местного самоуправления;

- тарифы на товары, работы и услуги в сфере погребения и похоронного дела устанавливаются специализированными службами самостоятельно;

- содержание и благоустройство мест захоронения финансируется за счет средств бюджета поселения.

4.4. Услуги по гарантированному перечню услуг по погребению осуществляются администрацией сельского поселения Давыдовское по заявлению супруга, близкого родственника, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, либо по заявлению медицинской организации в отношении умершего, не имеющего супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, и умершего, личность которого не установлена. К заявлению на предоставление услуги по погребению заявитель прилагает свидетельство о смерти, выданное органами записи актов гражданского состояния.

4.5. Услуги по гарантированному перечню услуг по погребению, оказываемые по заявлению лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, включают в себя:

- оформление и выдача документов, необходимых для погребения умершего;
- предоставление и доставка деревянного гроба и других предметов, необходимых для погребения;
- перевозка тела (останков) умершего на место захоронения;
- погребение.

4.6. Услуги по гарантированному перечню по погребению умерших, не имеющих родственников, личность которых не установлена, включают в себя:

- оформление и выдача документов, необходимых для погребения умершего;
- облачение тела;
- предоставление гроба;
- перевозка умершего на место захоронения;
- погрузочно-разгрузочные работы;
- комплекс услуг по погребению.

4.7. Стоимость услуг по гарантированному перечню услуг по погребению, предоставляемых специализированной службой возмещается в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.8. Гарантированный перечень услуг по погребению может быть предоставлен в полном объеме или любая его часть по желанию лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

4.9. Эвакуация тел умерших из жилых помещений, улиц,

мест аварий и лечебных учреждений при неустановленных причинах смерти в морг осуществляется специализированной службой.

#### 5. Порядок информирования об оказании ритуальных услуг

5.1. Местонахождение Администрации сельского поселения Давыдовское: д. Давыдово, Орехово-Зуевского района, ул.2 микрорайон, д.31, тел. 4174-180, график работы: понедельник - пятница с 08.30 до 16.30, обед с 12.30. до 13.30, суббота и воскресенье - выходные дни.

5.2. На информационных стендах размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы и требования, регулирующие деятельность по исполнению услуг по погребению и содержанию мест захоронения;
- текст Административного регламента;
- перечень услуг по гарантированному перечню и сведения о порядке их предоставления;
- прейскурант на платные ритуальные услуги.

#### 6. Порядок оказания муниципальной услуги по содержанию мест захоронения

6.1. Содержание мест захоронения осуществляется администрацией в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», настоящим Регламентом и муниципальными нормативно-правовыми актами.

6.2. Финансирование выполнения работ по содержанию мест захоронения осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, предусмотренных Решениями совета депутатов сельского поселения Давыдовское.

6.3. Работы по содержанию мест захоронения включают в себя:

- содержание мест захоронений;
- уборку могил, находящихся под охраной государства;
- сбор и вывоз мусора;
- выкашивание обочин подъездных дорог;
- вырубку сухих и поврежденных деревьев;
- зимнюю механизированную уборку проездов примыкающих к местам захоронений, используемых только для ритуальных целей;
- ремонты основных фондов мест захоронений (муниципальных кладбищ);
- выполнение иных работ, предусмотренных действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

#### 7. Требования к документам, представляемым заявителями

7.1. Для предоставления муниципальной услуги по погребению заявитель представляет следующий перечень документов:

- заявление на предоставление услуги по погребению;
- справки о смерти Ф - 33;
- копия свидетельства о смерти.

7.2. Заявления об оказании гарантированного перечня услуг по погребению могут быть заполнены от руки или машинописным способом и составляются в единственном экземпляре-подлиннике и подписываются заявителями.

Необходимые документы для предоставления муниципальной услуги по захоронению предоставляются заявителем в отдел ЖКХ, градостроительства и землепользования администрации поселения в одном экземпляре.

Все документы предоставляются в копиях с одновременным предоставлением оригиналов. По своему желанию заявитель дополнительно может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для результативного оказания муниципальной услуги.

#### 8. Условия и сроки предоставления муниципальной услуги об оказании ритуальных услуг

8.1. Общий срок оформления документов для оказания комплекса гарантированного перечня услуг на погребение с момента регистрации заявления, составляет не более одного часа. Оказание муниципальной услуги об оказании ритуальных услуг осуществляется в течение двух дней с момента оформления документов.

#### 9. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги об оказании ритуальных услуг

9.1. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной

ной услуги на оказание гарантированного перечня услуг по погребению являются:

- 1) предоставление заявителем документов не в полном объеме;
- 2) предоставление заявителем документов в ненадлежащий орган;
- 3) предоставленные заявителем документы противоречат действующему законодательству РФ.

**10. Требования к местам оказания муниципальной услуги об оказании ритуальных услуг**

10.1. Рабочие места специалистов оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющими организовать исполнительные функции в полном объеме. Выделяется бумага, расходные материалы, канцтовары.

10.2. Места для проведения приема граждан должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, оборудуются стульями, столами, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

**11. Административные процедуры**

11.1. Последовательность административных действий (процедур):

- Предоставление комплекса гарантированного перечня услуг по погребению включает в себя следующие административные процедуры:

- прием письменного заявления от заявителя на оказание комплекса гарантированного перечня услуг по погребению с соответствующими документами;
- регистрация заявления на оказание комплекса гарантированного перечня услуг по погребению с соответствующими документами;
- правовая экспертиза документов, установление оснований для выдачи или отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- подготовка и подписание документов или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

**11.2. Прием и регистрация документов**

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является обращение заявителя с комплектом документов, необходимых для оказания гарантированного перечня услуг по погребению.

Ответственный исполнитель службы, оказывающий ритуальные услуги, проверяет наличие всех необходимых документов, исходя из соответствующего перечня документов (заявление, справка о смерти Ф-33, копия свидетельства о смерти, копия паспорта ответственного за захоронение) и осуществляет выдачу справки и удостоверения о захоронении.

Справка о захоронении регистрируется в книгах регистрации захоронений.

Ответственный исполнитель администрации, оказывающий ритуальные услуги, проверяет соответствие предоставленных документов, удостоверяясь, что:

- документы предоставлены в полном объеме и оформлены в соответствии с требованиями, установленными законодательством;
- тексты документов написаны разборчиво;
- в документах не имеется подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;
- документы не исполнены карандашом;
- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям, ответственный исполнитель отдела ЖКХ, градостроительства и землепользования администрации уведомляет заявителя о наличии препятствий к предоставлению муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

Ответственный исполнитель отдела ЖКХ, градостроительства и землепользования администрации принимает заявление о принятии на учет при предоставлении заявителем полного пакета необходимых документов.

**12. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги об оказании ритуальных услуг**

12.1. Ответственный исполнитель службы, оказывающий ритуальные услуги, несет персональную ответственность за:

- соблюдение сроков и порядка рассмотрения заявлений на оказание комплекса гарантированного перечня услуг по захоронению;
- соответствие вынесенных решений требованиям действующего законодательства;
- правильность оформления, сроков и порядка подготовки извещения об отказе в оказании муниципальной услуги;
- правильность оформления, сроков и порядка подготовки документов на оказание муниципальной услуги.

12.2. Контроль за соблюдением порядка предоставления услуг ответственным исполнителем службы, оказывающий ритуальные услуги, последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятия решений осуществляется администрацией сельского поселения Давыдовское в лице уполномоченного должностного лица в сфере погребения и похоронного дела.

**13. Порядок обжалования действий (бездействий) и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги**

13.1. Заявители имеют право на обжалование действий или бездействия должностных лиц в досудебном или судебном порядке. Основаниями могут являться неправомерный отказ в приеме заявления и оформления документов на оказание гарантированного перечня услуг по захоронению.

13.2. Заявители имеют право обратиться с жалобой лично (устно) на личном приеме или направить письменное предложение, заявление или жалобу на имя Главы сельского поселения Давыдовское, в вышестоящие органы либо решается вопрос в судебном порядке.

13.3. Информация и документы, необходимые заявителю для обжалования действия или бездействия должностных лиц, предоставляются по устному или письменному обращению юридического или физического лица.

13.4. Сроки и порядок рассмотрения письменных или устных обращений граждан регламентируются Федеральным законом №59-ФЗ от 02.05.2006г. «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» и Устава сельского поселения Давыдовское.

**БЛОК – СХЕМА ПРИЕМА И РЕГИСТРАЦИИ ДОКУМЕНТОВ**



**БЛОК – СХЕМА  
ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ  
РИТУАЛЬНЫХ УСЛУГ ПО СОДЕРЖАНИЮ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ**



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДАВЫДОВСКОЕ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ  
«30» января 2014 года № 1/1**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 2 декабря 2013 года №67/16 «О бюджете сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год» (с изменениями от 19.12.2013 №77/17)**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ, Уставом муниципального образования Сельское поселение Давыдовское, Положением о бюджетном процессе в сельском поселении Давыдовское,

**Совет депутатов муниципального образования  
сельского поселения Давыдовское РЕШИЛ:**

Внести изменения в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 2 декабря 2013 года № 67/16 «О бюджете сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год» (с изменениями от 19.12.2013 №77/17) (далее - Решение):

1. Статью 1 Решения изложить в новой редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (далее – бюджет сельского поселения Давыдовское) на 2014 год:

1) общий объем доходов бюджета сельского поселения Давыдовское в размере 63 530 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в размере 1 169 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения Давыдовское в размере 68 151 тыс. рублей;

3) установить предельный размер дефицита бюджета сельского поселения Давыдовское на 2014 год в сумме 4 621 тыс. рублей».

Направить на погашение дефицита бюджета сельского поселения остатки денежных средств бюджета на 01.01.2014 года в сумме 4 621 тыс. рублей.

2. Уточнить расходную часть бюджета, увеличив ее за счет остатков денежных средств бюджета на 01.01.2014 года, на 4 621 000 рублей, в том числе:

Центральный аппарат	+170 000,00 + 1 650 000,00
Муниципальная программа "Дороги сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	+2 801 000,00
<b>Всего расходов</b>	<b>+4 621 000,00</b>

3. Внести изменения в Приложения:

- №4 «Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов», изложив его в новой редакции согласно Приложению №1 к настоящему Решению;

- №5 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год», изложив его в новой редакции согласно Приложению №2 к настоящему Решению;

- №6 «Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов», изложив его в новой редакции согласно Приложению №3 к настоящему Решению;

- №7 «Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района на финансирование расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Давыдовское по решению вопросов местного значения в 2014 году», изложив его в новой редакции согласно Приложению №4 к настоящему Решению;

- №8 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год», изложив его в новой редакции согласно Приложению №5 к настоящему Решению.

4. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Давыдовское Сарычеву А.С.

**Председатель Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское А.С.Сарычева**

**Глава сельского поселения Давыдовское И.А.Щедрин**

Приложение №1  
к решению Совета депутатов сельского поселения Давыдовское  
от 30 января 2014 года № 1/1  
"О внесении изменений  
в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское  
от 02 декабря 2013 года №67/16 "О бюджете сельского поселения Давыдовское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год"  
(с изм. от 19.12.2013 №77/17)

**Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов**

Наименование КБК	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Сумма, тыс.руб.	
					всего	в т.ч. суб-венция
1	2	3	4	5	6	7
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01				20 623,5	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	01	02			1 431,6	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	02	50 0 0000		1 431,6	
Глава муниципального образования	01	02	50 0 0100		1 431,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	50 0 0100	100	1 431,6	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	50 0 0100	120	1 431,6	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			17 107,1	
Муниципальная программа "Повышение качества управления муниципальными финансами сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	01	04	01 0 0000		641,0	
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевскому муниципальному району	01	04	01 0 4501		641,0	
Межбюджетные трансферты	01	04	01 0 4501	500	641,0	
Иные межбюджетные трансферты	01	04	01 0 4501	540	641,0	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	50 0 0000		16 466,1	
Выплата возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	01	04	50 0 0202		102,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	50 0 0202	100	102,0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	50 0 0202	120	102,0	
Центральный аппарат	01	04	50 0 0300		16 364,1	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	50 0 0300	100	13 467,6	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	50 0 0300	120	13 467,6	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	50 0 0300	200	2 750,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	50 0 0300	240	2 750,5	
Иные бюджетные ассигнования	01	04	50 0 0300	800	146,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	50 0 0300	850	146,0	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			453,7	
Проведение выборов и референдумов	01	07	51 0 0000		453,7	
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	51 0 0002		453,7	
Иные бюджетные ассигнования	01	07	51 0 0002	800	453,7	
Специальные расходы	01	07	51 0 0002	880	453,7	
Резервные фонды	01	11			250,0	
Муниципальная программа "Повышение качества управления муниципальными финансами сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	01	11	01 0 0000		250,0	
Резервный фонд администрации	01	11	01 0 4502		250,0	
Иные межбюджетные ассигнования	01	11	01 0 4502	800	250,0	
Резервные средства	01	11	01 0 4502	870	250,0	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			1 381,1	
Муниципальная программа "Развитие имущественного комплекса сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	01	13	02 0 0000		1 325,0	
Выполнение кадастровых работ, оформление межевых планов и осуществление кадастрового учета земельных участков объектов недвижимости, находящихся в собственности поселения	01	13	02 0 4503		1 325,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 0 4503	200	1 325,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 0 4503	240	1 325,0	
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	01	13	99 0 0020		6,1	
Иные межбюджетные ассигнования	01	13	99 0 0020	800	6,1	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99 0 0020	850	6,1	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	01	13	99 0 0023		50,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 0023	200	50,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 0 0023	240	50,0	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	02				996,0	996,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			996,0	996,0
Обеспечение переданных муниципальных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	99 0 5118		996,0	996,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	99 0 5118	100	702,0	702,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	99 0 5118	120	702,0	702,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 5118	200	294,0	294,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 5118	240	294,0	294,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	03				1 524,1	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			438,9	
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	03	09	03 0 000		358,9	
Подпрограмма "Обеспечение охраны жизни людей на водных объектах"	03	09	03 1 0000		132,3	
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение охраны жизни людей на водных объектах	03	09	03 1 4504		132,3	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	03 1 4504	200	132,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	03 1 4504	240	132,3	
Подпрограмма "Осуществление мероприятий по предупреждению и защите населения от чрезвычайных ситуаций"	03	09	03 2 0000		138,8	
Реализация мероприятий, направленных на предупреждение и защиту населения от чрезвычайных ситуаций	03	09	03 2 4505		138,8	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	03 2 4505	200	138,8	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	03 2 4505	240	138,8	
Подпрограмма "Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне"	03	09	03 3 0000		87,8	
Мероприятия по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне	03	09	03 3 4506		87,8	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	03 3 4506	200	87,8	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	03 3 4506	240	87,8	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	99 0 0060		80,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	99 0 0060	200	80,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	99 0 0060	240	80,0	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			1 085,2	
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	03	14	03 0 000		605,2	
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	03	14	03 4 0000		509,0	
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности	03	14	03 4 4507		509,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	03 4 4507	200	509,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	03 4 4507	240	509,0	
Подпрограмма "Профилактика терроризма, а также минимизация его последствий"	03	14	03 5 0000		96,2	
Проведение мероприятий по профилактике терроризма, а также минимизации его последствий	03	14	03 5 4508		96,2	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	03 5 4508	200	96,2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	03 5 4508	240	96,2	
Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	03	14	11 0 000		50,0	
Подпрограмма "Профилактика экстремизма среди подростков и молодежи"	03	14	11 1 0000		50,0	
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на формирования социальной толерантности	03	14	11 1 4520		50,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	11 1 4520	200	50,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	11 1 4520	240	50,0	
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности сельских поселений	03	14	99 0 0101		430,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	99 0 0101	200	430,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	99 0 0101	240	430,0	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04				12 049,1	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			11 669,6	
Муниципальная программа "Дороги сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	04	09	04 0 0000		11 317,6	
Развитие и обеспечение устойчивого функционирования сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения	04	09	04 0 4509		6 580,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	04 0 4509	200	6 580,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	04 0 4509	240	6 580,4	
Обеспечение безопасности и надежности дорожного движения	04	09	04 0 4510		157,5	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	04 0 4510	200	157,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	04 0 4510	240	157,5	
Обеспечение строительства, реконструкции, ремонта внутриквартальных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения	04	09	04 0 4511		4 579,7	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	04 0 4511	200	4 579,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	04 0 4511	240	4 579,7	
Содержание внутриквартальных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения	04	09	99 0 0110		352,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	99 0 0110	200	352,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	99 0 0110	240	352,0	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			379,5	
Муниципальная программа "Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	04	12	05 0 0000		30,0	
Реализация мероприятий, направленных на популяризацию малого и среднего предпринимательства	04	12	05 0 4512		30,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	05 0 4512	200	30,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	05 0 4512	240	30,0	
Мероприятия по разработке нормативных документов градостроительной деятельности	04	12	99 0 0131		295,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	99 0 0131	200	295,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99 0 0131	240	295,4	

Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	04	12	99 0 0140		54,1	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	99 0 0140	200	54,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99 0 0140	240	54,1	
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05				18 067,5	
Жилищное хозяйство	05	01			2 770,0	
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	99 0 0170		2 770,0	
Иные бюджетные ассигнования	05	01	99 0 0170	800	2 770,0	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	01	99 0 0170	810	2 770,0	
Коммунальное хозяйство	05	02			6 156,0	
Муниципальная программа "Чистая вода" в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	05	02	06 0 0000		45,0	
Осуществление комплекса работ по строительству, реконструкции, модернизации, повышению технического уровня и надежности функционирования систем централизованного водоснабжения и водоотведения	05	02	06 0 4513		45,0	
Иные бюджетные ассигнования	05	02	06 0 4513	800	45,0	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	02	06 0 4513	810	45,0	
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	05	02	07 0 0000		3 601,0	
Обеспечение мероприятий по модернизации, реконструкции и обновлению коммунальной инфраструктуры	05	02	07 0 4515		3 601,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	07 0 4515	200	3 601,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	07 0 4515	240	3 601,0	
Муниципальная программа "Газификация населенных пунктов сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	05	02	08 0 0000		2 000,0	
Реализация государственной политики по обеспечению населения, проживающего на территории сельского поселения Давыдовское, природным газом	05	02	08 0 4516		2 000,0	
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	05	02	08 0 4516	400	2 000,0	
Бюджетные инвестиции	05	02	08 0 4516	410	2 000,0	
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	05	02	09 0 0000		510,0	
Обеспечение учета потребленных ресурсов	05	02	09 0 4517		510,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	09 0 4517	200	510,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	09 0 4517	240	510,0	
Благоустройство	05	03			9 141,5	
Муниципальная программа "Чистая вода" в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	05	03	06 0 0000		306,0	
Осуществление комплекса работ по строительству, реконструкции, модернизации, повышению технического уровня и надежности функционирования систем нецентрализованного водоснабжения и водоотведения	05	03	06 0 4514		306,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	06 0 4514	200	306,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	06 0 4514	240	306,0	
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	05	03	09 0 0000		1 254,0	
Обеспечение учета потребленных ресурсов	05	03	09 0 4518		1 254,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	09 0 4518	200	1 254,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	09 0 4518	240	1 254,0	
Муниципальная программа "Благоустройство дворовых территорий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	05	03	10 0 0000		932,4	
Обеспечение мероприятий по благоустройству дворовых территорий	05	03	10 0 4519		932,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	10 0 4519	200	932,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	10 0 4519	240	932,4	
Уличное освещение	05	03	99 0 0250		2 349,3	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0250	200	2 349,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0250	240	2 349,3	
Озеленение	05	03	99 0 0270		2 098,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0270	200	2 098,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0270	240	2 098,0	
Организация и содержание мест захоронений	05	03	99 0 0280		1 991,8	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0280	200	1 991,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0280	240	1 991,5	
Иные межбюджетные ассигнования	05	03	99 0 0280	800	0,3	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	03	99 0 0280	850	0,3	
Содержание и ремонт шахтных колодцев	05	03	99 0 0291		210,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0291	200	210,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	99 0 0291	240	210,0	
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	07				692,6	
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			692,6	
Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	07	07	11 0 0000		692,6	
Подпрограмма "Дети и молодежь"	07	07	11 2 0000		642,6	
Проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания	07	07	11 2 4521		642,6	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 2 4521	200	642,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 2 4521	240	642,6	
Подпрограмма "Здоровый образ жизни молодого поколения"	07	07	11 3 0000		50,0	
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни	07	07	11 3 4522		50,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 3 4522	200	50,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	11 3 4522	240	50,0	

КУЛЬТУРА , КИНЕМАТОГРАФИЯ	08						13 290,4	
Культура	08	01					13 290,4	
Муниципальная программа "Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области " на 2014-2016 годы	08	01	12 0 0000				13 290,4	
Подпрограмма "Сельские дома культуры и клубы "	08	01	12 1 0000				10 300,0	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры	08	01	12 1 4523				10 300,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	12 1 4523	600			10 300,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	12 1 4523	610			10 300,0	
Подпрограмма "Сельские библиотеки "	08	01	12 2 0000				2 256,8	
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) библиотек	08	01	12 2 4524				2 256,8	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	12 2 4524	100			1 603,1	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	12 2 4524	110			1 603,1	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	12 2 4524	200			593,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	12 2 4524	240			593,9	
Иные межбюджетные ассигнования	08	01	12 2 4524	800			59,8	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	12 2 4524	850			59,8	
Подпрограмма "Развитие учреждений культуры "	08	01	12 3 0000				400,0	
Разработка проекта и строительство сельского Дома культуры	08	01	12 3 4525				400,0	
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	08	01	12 3 4525	400			400,0	
Бюджетные инвестиции	08	01	12 3 4525	410			400,0	
Подпрограмма "Праздничные и культурно-массовые мероприятия общепоселенческого значения	08	01	12 4 0000				333,6	
Мероприятия в сфере культуры	08	01	12 4 4526				333,6	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	12 4 4526	200			333,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	12 4 4526	240			333,6	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10						367,2	
Пенсионное обеспечение	10	01					367,2	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	99 0 0030				367,2	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99 0 0030	300			367,2	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	99 0 0030	320			367,2	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11						540,6	
Массовый спорт	11	02					540,6	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области " на 2014-2016 годы	11	02	13 0 0000				540,6	
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	02	13 0 4527				540,6	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	13 0 4527	200			540,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	13 0 4527	240			540,6	
Всего расходов							68 151,0	996,0

## Приложение №2

к решению Совета депутатов сельского поселения Давыдовское  
от 30 января 2014 года № 1/1

"О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 02 декабря 2013 года №67/16  
"О бюджете сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2014 год"(с изм. от 19.12.2013 №77/17)

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2014 год**

Наименование КБК	Код	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	Сумма, тыс.руб.	
						всего	в т.ч. субвенция
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация сельского поселения Давыдовское	006					68 151,0	996,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	006	01				20 623,5	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	006	01	02			1 431,6	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	006	01	02	50 0 0000		1 431,6	
Глава муниципального образования	006	01	02	50 0 0100		1 431,6	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	006	01	02	50 0 0100	100	1 431,6	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	006	01	02	50 0 0100	120	1 431,6	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	006	01	04			17 107,1	
Муниципальная программа "Повышение качества управления муниципальными финансами сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	01	04	01 0 0000		641,0	
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевскому муниципальному району	006	01	04	01 0 4501		641,0	
Межбюджетные трансферты	006	01	04	01 0 4501	500	641,0	
Иные межбюджетные трансферты	006	01	04	01 0 4501	540	641,0	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	006	01	04	50 0 0000		16 466,1	
Выплата возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	006	01	04	50 0 0202		102,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	006				100	102,0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	006				120	102,0	



Центральный аппарат	006	01	04	50 0 0300		16 364,1	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	006	01	04	50 0 0300	100	13 467,6	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	006	01	04	50 0 0300	120	13 467,6	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	50 0 0300	200	2 750,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	01	04	50 0 0300	240	2 750,5	
Иные бюджетные ассигнования	006	01	04	50 0 0300	800	146,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	006	01	04	50 0 0300	850	146,0	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	006	01	07			453,7	
Проведение выборов и референдумов	006	01	07	51 0 0000		453,7	
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	006	01	07	51 0 0002		453,7	
Иные межбюджетные ассигнования	006	01	07	51 0 0002	800	453,7	
Специальные расходы	006	01	07	51 0 0002	880	453,7	
Резервные фонды	006	01	11			250,0	
Муниципальная программа "Повышение качества управления муниципальными финансами сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	01	11	01 0 0000		250,0	
Резервный фонд администрации	006	01	11	01 0 4502		250,0	
Иные межбюджетные ассигнования	006	01	11	01 0 4502	800	250,0	
Резервные средства	006	01	11	01 0 4502	870	250,0	
Другие общегосударственные вопросы	006	01	13			1 381,1	
Муниципальная программа и "Развитие имущественного комплекса сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	01	13	02 0 0000		1 325,0	
Выполнение кадастровых работ, оформление межевых планов и осуществление кадастрового учета земельных участков объектов недвижимости, находящихся в собственности поселения	006	01	13	02 0 4503		1 325,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	01	13	02 0 4503	200	1 325,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	01	13	02 0 4503	240	1 325,0	
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	006	01	13	99 0 0020		6,1	
Иные межбюджетные ассигнования	006	01	13	99 0 0020	800	6,1	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	006	01	13	99 0 0020	850	6,1	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	006	01	13	99 0 0023		50,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	01	13	99 0 0023	200	50,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	01	13	99 0 0023	240	50,0	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	006	02				996,0	996,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	006	02	03			996,0	996,0
Обеспечение переданных муниципальных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	006	02	03	99 0 5118		996,0	996,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	006	02	03	99 0 5118	100	702,0	702,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	006	02	03	99 0 5118	120	702,0	702,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	02	03	99 0 5118	200	294,0	294,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	02	03	99 0 5118	240	294,0	294,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	006	03				1 524,1	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	006	03	09			438,9	
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	03	09	03 0 000		358,9	
Подпрограмма "Обеспечение охраны жизни людей на водных объектах"	006	03	09	03 1 0000		132,3	
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение охраны жизни людей на водных объектах	006	03	09	03 1 4504		132,3	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	03	09	03 1 4504	200	132,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	03	09	03 1 4504	240	132,3	
Подпрограмма "Осуществление мероприятий по предупреждению и защите населения от чрезвычайных ситуаций"	006	03	09	03 2 0000		138,8	
Реализация мероприятий, направленных на предупреждение и защиту населения от чрезвычайных ситуаций	006	03	09	03 2 4505		138,8	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	03	09	03 2 4505	200	138,8	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	03	09	03 2 4505	240	138,8	
Подпрограмма "Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне"	006	03	09	03 3 0000		87,8	
Мероприятия по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне	006	03	09	03 3 4506		87,8	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	03	09	03 3 4506	200	87,8	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	03	09	03 3 4506	240	87,8	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	006	03	09	99 0 0060		80,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	03	09	99 0 0060	200	80,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	03	09	99 0 0060	240	80,0	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	006	03	14			1 085,2	
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	03	14	03 0 000		605,2	
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	006	03	14	03 4 0000		509,0	
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности	006	03	14	03 4 4507		509,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	03	14	03 4 4507	200	509,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	03	14	03 4 4507	240	509,0	
Подпрограмма "Профилактика терроризма, а также минимизация его последствий"	006	03	14	03 5 0000		96,2	
Проведение мероприятий по профилактике терроризма, а также минимизации его последствий	006	03	14	03 5 4508		96,2	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	03	14	03 5 4508	200	96,2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	03	14	03 5 4508	240	96,2	
Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	03	14	11 0 000		50,0	
Подпрограмма "Профилактика экстремизма среди подростков и молодежи"	006	03	14	11 1 0000		50,0	
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на формирования социальной толерантности	006	03	14	11 1 4520		50,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	03	14	11 1 4520	200	50,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	03	14	11 1 4520	240	50,0	

Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности сельских поселений	006	03	14	99 0 0101		430,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	03	14	99 0 0101	200	430,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	03	14	99 0 0101	240	430,0	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	006	04				12 049,1	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	006	04	09			11 669,6	
Муниципальная программа "Дороги сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	04	09	04 0 0000		11 669,6	
Обеспечение строительства, реконструкции, ремонта внутриквартальных дорог общего пользования в границах поселения	006	04	09	04 0 4509		6 580,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	04	09	04 0 4509	200	6 580,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	04	09	04 0 4509	240	6 580,4	
Обеспечение безопасности и надежности дорожного движения	006	04	09	04 0 4510		157,5	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	04	09	04 0 4510	200	157,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	04	09	04 0 4510	240	157,5	
Обеспечение строительства, реконструкции, ремонта внутриквартальных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения	006	04	09	04 0 4511		4 579,7	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	04	09	04 0 4511	200	4 579,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	04	09	04 0 4511	240	4 579,7	
Содержание внутриквартальных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения	006	04	09	99 0 0110		352,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	04	09	99 0 0110	200	352,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	04	09	99 0 0110	240	352,0	
Другие вопросы в области национальной экономики	006	04	12			379,5	
Муниципальная программа "Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	04	12	05 0 0000		30,0	
Реализация мероприятий, направленных на популяризацию малого и среднего предпринимательства	006	04	12	05 0 4512		30,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	04	12	05 0 4512	200	30,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	04	12	05 0 4512	240	30,0	
Мероприятия по разработке нормативных документов градостроительной деятельности	006	04	12	99 0 0131		295,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	04	12	99 0 0131	200	295,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	04	12	99 0 0131	240	295,4	
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	006	04	12	99 0 0140		54,1	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	04	12	99 0 0140	200	54,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	04	12	99 0 0140	240	54,1	
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	006	05				18 067,5	
Жилищное хозяйство	006	05	01			2 770,0	
Мероприятия в области жилищного хозяйства	006	05	01	99 0 0170		2 770,0	
Иные бюджетные ассигнования	006	05	01	99 0 0170	800	2 770,0	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	006	05	01	99 0 0170	810	2 770,0	
Коммунальное хозяйство	006	05	02			6 156,0	
Муниципальная программа "Чистая вода" в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	05	02	06 0 0000		45,0	
Осуществление комплекса работ по строительству, реконструкции, модернизации, повышению технического уровня и надежности функционирования систем централизованного водоснабжения и водоотведения	006	05	02	06 0 4513		45,0	
Иные бюджетные ассигнования	006	05	02	06 0 4513	800	45,0	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	006	05	02	06 0 4513	810	45,0	
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	05	02	07 0 0000		3 601,0	
Обеспечение мероприятий по модернизации, реконструкции и обновлению коммунальной инфраструктуры	006	05	02	07 0 4515		3 601,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	02	07 0 4515	200	3 601,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	02	07 0 4515	240	3 601,0	
Муниципальная программа "Газификация населенных пунктов сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	05	02	08 0 0000		2 000,0	
Реализация государственной политики по обеспечению населения, проживающего на территории сельского поселения Давыдовское, природным газом	006	05	02	08 0 4516		2 000,0	
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	006	05	02	08 0 4516	400	2 000,0	
Бюджетные инвестиции	006	05	02	08 0 4516	410	2 000,0	
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	05	02	09 0 0000		510,0	
Обеспечение учета потребленных ресурсов	006	05	02	09 0 4517		510,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	02	09 0 4517	200	510,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	02	09 0 4517	240	510,0	
Благоустройство	006	05	03			9 141,5	
Муниципальная программа "Чистая вода" в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	05	03	06 0 0000		306,0	
Осуществление комплекса работ по строительству, реконструкции, модернизации, повышению технического уровня и надежности функционирования систем нецентрализованного водоснабжения и водоотведения	006	05	03	06 0 4514		306,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	06 0 4514	200	306,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	06 0 4514	240	306,0	
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	05	03	09 0 0000		1 254,0	
Обеспечение учета потребленных ресурсов	006	05	03	09 0 4518		1 254,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	09 0 4518	200	1 254,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	09 0 4518	240	1 254,0	

Муниципальная программа "Благоустройство дворовых территорий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	05	03	10 0 0000		932,4	
Обеспечение мероприятий по благоустройству дворовых территорий	006	05	03	10 0 4519		932,4	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	10 0 4519	200	932,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	10 0 4519	240	932,4	
Уличное освещение	006	05	03	99 0 0250		2 349,3	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	99 0 0250	200	2 349,3	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	99 0 0250	240	2 349,3	
Озеленение	006	05	03	99 0 0270		2 098,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	99 0 0270	200	2 098,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	99 0 0270	240	2 098,0	
Организация и содержание мест захоронений	006	05	03	99 0 0280		1 991,8	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	99 0 0280	200	1 991,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	99 0 0280	240	1 991,5	
Иные межбюджетные ассигнования	006	05	03	99 0 0280		800	0,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	006	05	03	99 0 0280		850	0,3
Содержание и ремонт шахтных колодцев	006	05	03	99 0 0291		210,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	99 0 0291	200	210,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	05	03	99 0 0291	240	210,0	
ОБРАЗОВАНИЕ	006	07				692,6	
Молодежная политика и оздоровление детей	006	07	07			692,6	
Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	07	07	11 0 0000		692,6	
Подпрограмма "Дети и молодежь"	006	07	07	11 2 0000		642,6	
Проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания	006	07	07	11 2 4521		642,6	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 2 4521	200	642,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 2 4521	240	642,6	
Подпрограмма "Здоровый образ жизни молодого поколения"	006	07	07	11 3 0000		50,0	
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни	006	07	07	11 3 4522		50,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 3 4522	200	50,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	07	07	11 3 4522	240	50,0	
КУЛЬТУРА , КИНЕМАТОГРАФИЯ	006	08				13 290,4	
Культура	006	08	01			13 290,4	
Муниципальная программа "Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	006	08	01	12 0 0000		13 290,4	
Подпрограмма "Сельские дома культуры и клубы "	006	08	01	12 1 0000		10 300,0	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры	006	08	01	12 1 4523		10 300,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	006	08	01	12 1 4523	600	10 300,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	006	08	01	12 1 4523	610	10 300,0	
Подпрограмма "Сельские библиотеки "	006	08	01	12 2 0000		2 256,8	
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) библиотек	006	08	01	12 2 4524		2 256,8	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	006	08	01	12 2 4524	100	1 603,1	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	006	08	01	12 2 4524	110	1 603,1	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	08	01	12 2 4524	200	593,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	08	01	12 2 4524	240	593,9	
Иные межбюджетные ассигнования	006	08	01	12 2 4524		800	59,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	006	08	01	12 2 4524		850	59,8
Подпрограмма "Развитие учреждений культуры "	006	08	01	12 3 0000		400,0	
Разработка проекта и строительство сельского Дома культуры	006	08	01	12 3 4525		400,0	
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	006	08	01	12 3 4525	400	400,0	
Бюджетные инвестиции	006	08	01	12 3 4525	410	400,0	
Подпрограмма "Праздничные и культурно-массовые мероприятия общепоселенческого значения	006	08	01	12 4 0000		333,6	
Мероприятия в сфере культуры	006	08	01	12 4 4526		333,6	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	08	01	12 4 4526	200	333,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	08	01	12 4 4526	240	333,6	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	006	10				367,2	
Пенсионное обеспечение	006	10	01			367,2	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	006	10	01	99 0 0030		367,2	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	006	10	01	99 0 0030	300	367,2	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	006	10	01	99 0 0030	320	367,2	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	006	11				540,6	
Массовый спорт	006	11	02			540,6	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области " на 2014-2016 годы	006	11	02	13 0 0000		540,6	
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	006	11	02	13 0 4527		540,6	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	006	11	02	13 0 4527	200	540,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	006	11	02	13 0 4527	240	540,6	

Приложение №3  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское  
от 30 января 2014 года №1/1  
"О внесении изменений в решение Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское  
от 02 декабря 2013 года № 67/16  
"О бюджете сельского поселения Давыдовское  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2014 год"  
(с изм. от 19.12.2013 №77/17)

**Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов**

Наименование	ЦСП	ВР	Сумма, (тыс. рублей)
Муниципальная программа "Повышение качества управления муниципальными финансами сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	01 0 0000		891,0
Совершенствование межбюджетных отношений	01 0 4501		641,0
Межбюджетные трансферты	01 0 4501	500	641,0
Иные межбюджетные трансферты	01 0 4501	540	641,0
Резервный фонд Администрации	01 0 4502		250,0
Совершенствование межбюджетных отношений	01 0 4502	800	250,0
Резервные средства	01 0 4502	870	250,0
Муниципальная программа "Развитие имущественного комплекса сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	02 0 0000		1 325,0
Выполнение кадастровых работ, оформление межевых планов и осуществление кадастрового учета земельных участков и объектов недвижимости, находящихся в собственности поселения	02 0 4503		1 325,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 4503	200	1 325,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 4503	240	1 325,0
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	03 0 0000		964,1
в том числе			
Подпрограмма "Обеспечение охраны жизни людей на водных объектах"	03 1 0000		132,3
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение охраны жизни людей на водных объектах	03 1 4504		132,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 1 4504	200	132,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 1 4504	240	132,3
Подпрограмма "Осуществление мероприятий по предупреждению и защите населения от чрезвычайных ситуаций"	03 2 0000		138,8
Реализация мероприятий, направленных на предупреждение и защиту населения от чрезвычайных ситуаций	03 2 4505		138,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 2 4505	200	138,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 2 4505	240	138,8
Подпрограмма "Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне"	03 3 0000		87,8
Мероприятия по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне	03 3 4506		87,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 3 4506	200	87,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 3 4506	240	87,8
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	03 4 0000		509,0
Реализация мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности	03 4 4507		509,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 4 4507	200	509,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 4 4507	240	509,0
Подпрограмма "Профилактика терроризма, а также минимизация его последствий"	03 5 0000		96,2
Проведение мероприятий по профилактике терроризма, а также минимизации его последствий	03 5 4508		96,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03 5 4508	200	96,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 5 4508	240	96,2
Муниципальная программа "Дороги сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	04 0 0000		11 317,6
Развитие и обеспечение устойчивого функционирования сети автомобильных дорог общего пользования в границах поселения	04 0 4509		6 580,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 4509	200	6 580,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 4509	240	6 580,4
Обеспечение безопасности и надежности дорожного движения	04 0 4510		157,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 4510	200	157,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 4510	240	157,5
Обеспечение строительства, реконструкции, ремонта внутриквартальных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения	04 0 4511		4 579,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 4511	200	4 579,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 4511	240	4 579,7
Муниципальная программа "Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	05 0 0000		30,0
Реализация мероприятий, направленных на популяризацию малого и среднего предпринимательства	05 0 4512		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 4512	200	30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 4512	240	30,0
Муниципальная программа "Чистая вода" в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	06 0 0000		351,0
Осуществление комплекса работ по строительству, реконструкции, модернизации, повышению технического уровня и надежности функционирования систем централизованного водоснабжения и водоотведения	06 0 4513		45,0
Иные бюджетные ассигнования	06 0 4513	800	45,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	06 0 4513	810	45,0

Осуществление комплекса работ по строительству, реконструкции, модернизации, повышению технического уровня и надежности функционирования систем нецентрализованного водоснабжения и водоотведения	06 0 4514		306,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 4514	200	306,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 4514	240	306,0
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	07 0 0000		3 601,0
Обеспечение мероприятий по модернизации, реконструкции и обновлению коммунальной инфраструктуры	07 0 4515		3 601,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07 0 4515	200	3 601,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 4515	240	3 601,0
Муниципальная программа "Газификация населенных пунктов сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	08 0 0000		2 000,0
Реализация государственной политики по обеспечению населения, проживающего на территории сельского поселения Давыдовское, природным газом	08 0 4516		2 000,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	08 0 4516	400	2 000,0
Бюджетные инвестиции	08 0 4516	410	2 000,0
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	09 0 0000		1 764,0
Обеспечение учета потребленных ресурсов	09 0 4517		510,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 0 4517	200	510,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 4517	240	510,0
Обеспечение учета потребленных ресурсов	09 0 4518		1 254,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 0 4518	200	1 254,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 4518	240	1 254,0
Муниципальная программа "Благоустройство дворовых территорий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	10 0 0000		932,4
Обеспечение мероприятий по благоустройству дворовых территорий	10 0 4519		932,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10 0 4519	200	932,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 4519	240	932,4
Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	11 0 0000		742,6
в том числе			
Подпрограмма "Профилактика экстремизма среди подростков и молодежи"	11 1 0000		50,0
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на формирования социальной толерантности	11 1 4520		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 1 4520	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 1 4520	240	50,0
Подпрограмма "Дети и молодежь"	11 2 0000		642,6
Проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания	11 2 4521		642,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 2 4521	200	642,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 2 4521	240	642,6
Подпрограмма "Здоровый образ жизни молодого поколения"	11 3 0000		50,0
Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни	11 3 4522		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11 3 4522	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 3 4522	240	50,0
Муниципальная программа "Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" на 2014-2016 годы	12 0 0000		13 290,4
в том числе:			
Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы "	12 1 0000		10 300,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры	12 1 4523		10 300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 1 4523	600	10 300,0
Субсидии бюджетным учреждениям	12 1 4523	610	10 300,0
Подпрограмма "Сельские библиотеки "	12 2 0000		2 256,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) библиотек	12 2 4524		2 256,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	12 2 4524	100	1 603,1
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	12 2 4524	110	1 603,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 2 4524	200	593,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 2 4524	240	593,9
Иные межбюджетные ассигнования	12 2 4524	800	59,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12 2 4524	850	59,8
Подпрограмма "Развитие учреждений культуры "	12 3 0000		400,0
Разработка проекта и строительство сельского Дома культуры	12 3 4525		400,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	12 3 4525	400	400,0
Бюджетные инвестиции	12 3 4525	410	400,0
Подпрограмма "Праздничные и культурно-массовые мероприятия общепоселенческого значения"	12 4 0000		333,6
Мероприятия в сфере культуры	12 4 4526		333,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12 4 4526	200	333,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 4 4526	240	333,6
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области " на 2014-2016 годы	13 0 0000		540,6
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	13 0 4527		540,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	13 0 4527	200	540,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 4527	240	540,6
Итого по муниципальным программам сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области			37 749,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	50 0 0000		17 897,7

Глава муниципального образования	50 0 0100		1 431,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 0 0100	100	1 431,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	50 0 0100	120	1 431,6
Выплата возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	50 0 0202		102,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 0 0202	100	102,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	50 0 0202	120	102,0
Центральный аппарат	50 0 0300		16 364,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50 0 0300	100	13 467,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	50 0 0300	120	13 467,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	50 0 0300	200	2 750,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 0 0300	240	2 750,5
Иные бюджетные ассигнования	50 0 0300	800	146,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	50 0 0300	850	146,0
Проведение выборов и референдумов	51 0 0000		453,7
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	51 0 0002		453,7
Иные межбюджетные ассигнования	51 0 0002	800	453,7
Специальные расходы	51 0 0002	880	453,7
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	99 0 0020		6,1
Иные межбюджетные ассигнования	99 0 0020	800	6,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99 0 0020	850	6,1
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	99 0 0023		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0023	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0023	240	50,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	99 0 0030		367,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99 0 0030	300	367,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	99 0 0030	320	367,2
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	99 0 0060		80,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0060	200	80,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0060	240	80,0
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности сельских поселений	99 0 0101		430,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0101	200	430,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0101	240	430,0
Содержание внутриквартальных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселения	99 0 0110		352,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0110	200	352,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0110	240	352,0
Мероприятия по разработке нормативных документов градостроительной деятельности	99 0 0131		295,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0131	200	295,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0131	240	295,4
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	99 0 0140		54,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0140	200	54,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0140	240	54,1
Мероприятия в области жилищного хозяйства	99 0 0170		2 770,0
Иные бюджетные ассигнования	99 0 0170	800	2 770,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	99 0 0170	810	2 770,0
Уличное освещение	99 0 0250		2 349,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0250	200	2 349,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0250	240	2 349,3
Озеленение	99 0 0270		2 098,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0270	200	2 098,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0270	240	2 098,0
Организация и содержание мест захоронений	99 0 0280		1 991,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0280	200	1 991,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0280	240	1 991,5
Иные межбюджетные ассигнования	99 0 0280	800	0,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99 0 0280	850	0,3
Содержание и ремонт шахтных колодцев	99 0 0291		210,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 0291	200	210,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 0291	240	210,0
Обеспечение переданных муниципальных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99 0 5118		996,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 5118	100	702,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99 0 5118	120	702,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99 0 5118	200	294,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 5118	240	294,0
Итого непрограммных расходов			30 401,3
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>			<b>68 151,0</b>

Приложение № 4  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское  
от 30 января 2014 года № 1/1  
«О бюджете сельского поселения Давыдовское  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2014 год»

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДАВЫДОВСКОЕ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ  
« 30 » января 2014 года № 2/1**

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское от 17.10.2013 года №53/11  
"О земельном налоге" (с изм. от 25.11.2013г.  
№64/14, 28.11.2013г. №65/15)**

В соответствии с Главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Давыдовское

**Совет депутатов сельского поселения Давыдовское РЕШИЛ:**

Внести изменения в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 17.10.2013 года №53/11 "О земельном налоге" (с изм. от 25.11.2013г. №64/14, от 28.11.2013г. №65/15), а именно:

1. Подпункт 3 пункта 2 читать в следующей редакции:  
«1,5 процента - в отношении земельных участков:  
- сельскохозяйственного назначения, используемых не по целевому назначению;  
- сельскохозяйственного назначения, приобретенных (предоставленных) коммерческим организациям для дачного хозяйства (дачного строительства);  
- прочих земельных участков.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области А.С. Сарычева.

**Председатель Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское А.С. Сарычева**

**Глава сельского поселения Давыдовское И.А.Щедрин**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДАВЫДОВСКОЕ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ  
«30» января 2014 года № 3/1**

**О принятии в муниципальную собственность**

В соответствии с  
-актом о приёмке выполненных работ от 12.09.2013 № 1 по муниципальному контракту №0148300008912000044-0108385-01 от 28.03.2013 г. ;  
-актом о приёмке выполненных работ от 21.08.2013г. № 7 по муниципальному контракту №14а от 02.08.2013 г. ;  
-актом о приёмке выполненных работ от 05.11.2013г. № 5 по муниципальному контракту №16 от 21.10.2013 г. ;  
-актом о приёмке выполненных работ от 24.04.2013г. № 1 по муниципальному контракту №7 от 15.04.2013 г. ;  
-актом о приёмке выполненных работ от 02.09.2013г. № 55 по муниципальному контракту №0148300009513000012-257742-01 от 27.06.2013 г. ;  
-актом о приёмке выполненных работ от 30.10.2013г. № 71 по муниципальному контракту №0148300009513000020-257742-01 от 30.08.2013 г. ;

**ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТУ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НА ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПЕРЕДАЧЕЙ  
ОРГАНУ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ  
ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ ПО РЕШЕНИЮ  
ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В 2014 ГОДУ**

Виды межбюджетных трансфертов	Сумма, тыс.руб.
1	2
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района по осуществлению администрацией района полномочий администрации сельского поселения Давыдовское по формированию прогноза социально-экономического развития поселения на 2015-2017 годы	81,0
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района по передаче полномочий Контрольно-счетной палате Орехово-Зуевского муниципального района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля сельского поселения Давыдовское на 2014 год	560,0
Итого	641,0

Приложение №5  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское  
от 30 января 2014 года №1/1  
"О внесении изменений в решение Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское  
от 02 декабря 2013 года № 67/16  
"О бюджете сельского поселения Давыдовское  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2014 год"  
(с изм. от 19.12.2013 №77/17)

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА  
БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014 ГОД**

вид источников финансирования дефицитов бюджета								Наименование	Сумма, (тыс. руб-лей)
Ад-ми-ни-стратор	Гр-уп-па	По-др-уп-па	Ст-ать-я	По-дст-ать-я	Эле-мент	про-грам-ма (подпро-грамма)	эко-номи-ческа-я клас-сифи-кация		
								Дефицит бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области	4 621,0
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	9,9
000	01	00	00	00	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	4 621,0
000	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	4 621,0
000	01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	-63 530,0
000	01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-63 530,0
000	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-63 530,0
000	01	05	02	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-63 530,0
000	01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	68 151,0
000	01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	68 151,0
000	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	68 151,0
000	01	05	02	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	68 151,0

-актом о приёмке выполненных работ от 23.12.2013г. № 1 по муниципальному контракту №0148300009513000044-257742-01 от 06.11.2013 г.;

-актом о приёмке выполненных работ от 15.11.2013г. № 351 по муниципальному контракту №18 от 15.11.2013 г.;

-товарной накладной № 543 от 17.08.2012г. счет-фактура №539 от 17.08.2012г. по договору поставки продукции № 0808 от 08.08.2012г.;

- товарной накладной №3059 от 25.12.2013г. счет-фактура №2976 от 25.12.2013г. по муниципальному контракту №0148300009513000056-257742-01 от 13.12.2013 г.

**Совет депутатов муниципального образования сельское поселение Давыдовское РЕШИЛ:**

1. Администрации сельского поселения Давыдовское на основании актов о приёмке выполненных работ по муниципальным контрактам и договору включить недвижимое имущество в состав муниципальной казны сельского поселения Давыдовское и внести в реестр муниципальной собственности сельского поселения Давыдовское согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Давыдовское Сарычеву А.С.

**Председатель Совета депутатов сельского поселения Давыдовское А.С. Сарычева**

**Глава сельского поселения Давыдовское И.А.Щедрин**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области  
от 30 января 2014 г. N 3/1

**Перечень имущества, принимаемого в муниципальную собственность сельского поселения Давыдовское**

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества	Реквизиты актов приёмки выполненных работ	Стоимость, руб.
1	Воздушная линия уличного освещения.	Московская обл., Орехово-Зуевский район, д. Гора	ВЛ 0,38 кВ – 1,7 км Светильники 17 шт. Узел учёта электрической энергии	от 12.09.2013 № 1 по муниципальному контракту №0148300008912000044-0108385-01 от 28.03.2013 г	435 006,54
2	Воздушная линия уличного освещения.	Московская обл., Орехово-Зуевский район, д. Костино (1-я часть)	ВЛ 0,38 кВ – 0,74 км Светильники 10 шт. Узел учёта электрической энергии	от 21.08.2013г. № 7 по муниципальному контракту № 14а от 02.08.2013 г.	248 000,00
3	Воздушная линия уличного освещения.	Московская обл., Орехово-Зуевский район, д. Костино (2-я часть)	ВЛ 0,38 кВ – 0,74 км Светильники 10 шт. Узел учёта электрической энергии	от 05.11.2013г. № 5 по муниципальному контракту № 16 от 21.10.2013 г.	365 000,00
4	Узел учёта тепловой энергии центрального отопления, Узел учёта потребления холодной воды	Московская обл., Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, 2-й микрорайон, д. 31	Количество – 1 ед.  Количество – 1 ед.	от 24.04.2013г. № 1 по муниципальному контракту №7 от 15.04.2013 г.	272 049,36
5	Ограждение металлическое	Кладбище д. Яковлевская	Количество – 1 ед. Протяженность - 237 п.м.	от 02.09.2013г. № 55 по муниципальному контракту №0148300009513000012-257742-01 от 27.06.2013 г.	316 493,40
6	Ограждение металлическое	Кладбище д. Гора	Количество – 1 ед. Протяженность - 136 п.м.	от 30.10.2013г. № 71 по муниципальному контракту №0148300009513000020-257742-01 от 30.08.2013 г	177 050,32
7	Ограждение металлическое	Детская площадка, расположенная по адресу: Московская обл., Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, 2-й микрорайон, д. 17а	Количество – 1 ед. Протяжённость - 80 п.м.	от 23.12.2013г. № 1 по муниципальному контракту №0148300009513000044-257742-01 от 06.11.2013 г.	94 135,46
8	Ограждение металлическое с оборудованием и креплением металлоконструкций	Спортивная площадка, расположенная по адресу: Московская обл., Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, 2-й микрорайон, напротив д. 31	Количество – 1 ед. Протяженность - 31,5 п.м.	от 15.11.2013г. № 351 по муниципальному контракту №18 от 15.11.2013 г.	72 999,46
9	Электросирена	Московская обл., Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, ул. Заводская, д.21	Количество – 1 ед.	товарная накладная № 543 от 17.08.2012г. счет-фактура №539 от 17.08.2012г. по договору поставки продукции № 0808 от 08.08.2012г.	
10	Противогазы ГП-7	Московская обл., Орехово-Зуевский район, д. Давыдово, 2-й микрорайон, д. 31, администрация	Количество – 40 шт.	товарная накладная №3059 от 25.12.2013г. счет-фактура №2976 от 25.12.2013г. по муниципальному контракту №0148300009513000056-257742-01 от 13.12.2013 г.	64 580,00



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕЛЬСКОЕ  
ПОСЕЛЕНИЕ ДАВИДОВСКОЕ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ**  
**«30» января 2014 года № 4/1**

**Об утверждении тарифов на платные услуги МБУК ЦДК «Триумф»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования сельское поселение Давыдовское, Порядком установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений сельского поселения Давыдовское

**Совет депутатов муниципального образования  
сельского поселения Давыдовское РЕШИЛ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2014 годы цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые МБУК ЦДК «Триумф», согласно приложению.
2. Директору МБУК ЦДК «Триумф»:
  - 2.1. Оказание вышеуказанных услуг производить по ценам (тарифам), утвержденным настоящим Решением.
  - 2.2. Обеспечить доступность информации о платных услугах в вышеуказанном учреждении для пользователей этих услуг.
  - 2.3. Вести раздельный учет и отчетность по основной деятельности и платным услугам.
3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации и разместить в сети Интернет на <http://davidovo-adm.ru> – официальном сайте сельского поселения Давыдовское.
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Давыдовское Сарычеву А.С.

**Председатель Совета депутатов  
Сельского поселения Давыдовское А.С.Сарычева**

**Глава сельского поселения Давыдовское И.А. Щедрин**

Приложение  
к Решению Совета депутатов  
«Об утверждении тарифов на платные  
услуги МБУК ЦДК «Триумф»  
от «30» января 2014 года № 4/1

**ПРЕЙСКУРАНТ  
НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ НАСЕЛЕНИЮ ПО МБУК ЦДК «ТРИУМФ»  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ  
НАСЕЛЕНИЮ УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ НА 2014г**

п/п	Наименование услуги	Стоимость (руб.)
1.	Проведение взрослых дискотек (танцевальных программ)	50.00
2.	Проведение детских дискотек (танцевальных программ)	30.00
3.	Проведение конкурсных и игровых программ для детей, викторин	30.00
4.	Проведение вечеров отдыха, танцевальных программ, вечеров семейных обрядов	500.00
5.	Концерты	50.00-150.00
6.	Проведение новогодней акции «Дед Мороз и Снегурочка в семье», Письмо для деда Мороза	800.00-1000.00
7.	Новогодние спектакли	200.00-300.00
8.	Ярмарки выходного дня	50.00
9.	Занятия в спортивном зале для взрослых (1 час)	50.00
10.	Ксерокопия (1 стр.)	10.00
11.	Составление сценариев, праздничных программ	500.00-1500.00

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДАВИДОВСКОЕ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ**  
**«30» января 2014 года № 5/1**

**Об утверждении плана работы Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское на 2014 год**

Рассмотрев предложения администрации сельского поселения Давыдовское, постоянных депутатских комиссий Совета депутатов и депутатов Совета депутатов сельского поселения Давыдовское

**Совет депутатов муниципального образования  
сельского поселения Давыдовское РЕШИЛ:**

1. Утвердить план работы Совета депутатов сельского поселения Давыдовское на 2014 год согласно Приложению.
2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации, разместить текст настоящего Решения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Давыдовское А.С. Сарычеву.

**Председатель Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское А.С. Сарычева**

**Глава сельского поселения Давыдовское И.А.Щедрин**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Давыдовское  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области  
«Об утверждении плана работы  
Совета депутатов сельского поселения  
Давыдовское на 2014 год»  
от «30» января 2014 года № 5/1

**ПЛАН  
работы Совета депутатов  
Сельского поселения Давыдовское на 2014 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	I Организационные мероприятия		
1.	Заседания Совета депутатов сельского поселения Давыдовское	Третий четверг месяца	Сарычева А.С.
2.	Утверждение графика приема жителей депутатами Совета депутатов	Январь	Сарычева А.С.
3.	Заседание комиссий Совета депутатов сельского поселения Давыдовское	В соответствии с планом проведения заседаний комиссий	Председатели комиссий
4.	Прием граждан депутатами Совета депутатов в избирательных округах	В соответствии с графиком приема	Депутаты Совета
5.	Работа с письмами граждан, жалобами, обращениями граждан, предприятий, организаций, учреждений	Постоянно	Сарычева А.С.
6.	Осуществление контроля исполнения решений, принятых Советом депутатов	январь-декабрь 2014 год	Моисеенков М.С., Овинников В.И., Фалина Г.С., Носова Н.И., Ширин М.С.
7.	Подготовка вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета депутатов	В течение года	Сарычева А.С., Депутаты Совета депутатов, администрация

8.	Регулярное информирование населения района в местных средствах массовой информации о деятельности Совета депутатов	В течение года	Сарычева А.С. администрация
9.	Участие в мероприятиях, проводимых Правительством Московской области, Московской областной думой, администрацией района	В течение года	Сарычева А.С., председатели комиссий
10.	Отчет депутатов о проделанной работе в избирательных округах	Один раз в год	Депутаты Совета
11.	Разработка и утверждение нормативно-правовых документов, касающихся деятельности органов местного самоуправления	В течение года	Сарычева А.С. юрист
12.	Утверждение отчета об исполнении бюджета сельского поселения Давыдовское за 2014 год.	Ежеквартально	Сарычева А.С. Кабанов В.Г.
13.	Приведение в соответствие с законодательством РФ нормативно-правовых актов в сфере налогообложения (местный бюджет): земельный налог; налог на вмененный налог; налог на имущество физических лиц	По мере необходимости	Сарычева А.С. Кабанов В.Г. Фалина Г.С.
14.	Утверждение структуры администрации сельского поселения Давыдовское на 2014 год	I квартал	Сарычева А.С. Кабанов В.Г.
15.	О ходе выполнения Федерального Закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»	В течение года	Сарычева А.С. администрация
16.	Внесение изменений в Устав сельского поселения Давыдовское	По мере необходимости	Сарычева А.С. администрация
17.	О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Давыдовское на 2014 год»	По мере необходимости	Сарычева А.С. администрация
18.	Отчеты ресурсосберегающих организаций и управляющих компании ООО «Давыдовское ПГХ» и ООО «Инвестгарант» о работе.	Ежеквартально	Депутаты Совета
19.	О принятии в муниципальную собственность Сельского поселения Давыдовское имущества	По мере необходимости	Сарычева А.С. администрация
20.	Об утверждении тарифов на содержание и ремонт мест общего пользования	Раз в год	Сарычева А.С. администрация
21.	Об утверждении тарифов для населения за наем муниципального жилищного фонда муниципального образования сельское поселение Давыдовское	Раз в год	Сарычева А.С. администрация
22.	Участие Совета депутатов во всех значимых совещаниях, Советах, отчетных собраниях, комиссиях.	В течение года	Сарычева А.С. Моисеенков М.С.
23.	Заслушивание отчетов о работе промышленных предприятий по улучшению экологии в сельском поселении Давыдовское	1-2 раза в год	Моисеенков М.С.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДАВЫДОВСКОЕ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ  
« 30» января 2014 года № 6/1**

**Об утверждении графика приёма населения  
депутатами Совета депутатов сельского поселения Давыдовское на 2014 год**

В целях эффективной работы с избирателями, в соответствии со статьей 16 Регламента Совета депутатов

**Совет депутатов муниципального образования сельского поселения Давыдовское РЕШИЛ:**

1. Утвердить график приёма населения депутатами Совета депутатов сельского поселения Давыдовское на 2014 год.
2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации и разместить в сети Интернет на <http://davidovo-adm.ru> – официальном сайте сельского поселения Давыдовское.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Давыдовское Сарычеву А.С.

**Председатель Совета депутатов сельского поселения Давыдовское А.С. Сарычева**

**Глава сельского поселения Давыдовское И.А. Щедрин**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
«Об утверждении графика  
приема населения депутатами  
Совета депутатов сельского  
поселения Давыдовское на 2014 год»  
от «30» января 2014 года № 6/1

**График  
приема избирателей депутатами Совета депутатов  
Сельского поселения Давыдовское на 2014 год.**

Изб-й округ	депутаты	Границы избирательного округа	День и время приема	Место приема	Контактный телефон
1	Кабанов Виктор Георгиевич	д. Барское; д. Запонец; д. Давыдово, улицы: Школьная; Советская; Солнечная; Мира-1; Заводская, дома №№ 1; 1а; 2; 3; 4 чс; 5а; 6 чс; 7 чс.	Второй четверг с 16-00 до 17-00	СПК «Гора» офис	8- 985-153-153-5
2	Ширин Михаил Сергеевич	д. Давыдово, улицы: Мира-2; Мира- 3; Заводская, дома №№ 4; 5; 6; 19.	Последняя пятница с 17-00 до 18-00	Совет ветеранов МУК ЦДК «Триумф»	8-903-976-26-87
3	Носова Надежда Ивановна	д. Давыдово, улица Заводская, дома №№ 3а; 8; 12; 14а.	Вторая среда с 15-00 до 17-00	Совет ветеранов МУК ЦДК «Триумф»	8- 905-761-87-40
4	Гущин Роман Евгеньевич	д. Давыдово, улица Заводская, дома №№ 7; 9; 18; 63.	Первый вторник с 17-00 до 19-00	Кафе «Вершина»	8(496) 417-55-00
5	Землякова Ольга Юльевна	д. Давыдово, улица Заводская, дома №№ 11; 16; 17; 22.	Последний вторник с 10-00 до 12-00	МБОУ «Давыдовская гимназия»	8(496) 417-50-50
6	Лукина Любовь Валентиновна	д. Елизарово; д. Ляхово; д. Давыдово, улица Железнодорожная (ранее станция Давыдово); улица Заводская, дома №№ 2 ж. д.; 13; 15.	Первая среда месяца с 17-00 до 18-00 ч.	кабинет МУК ЦДК «Триумф»	8(496) 417-41-83
7	Моисеенков Максим Сергеевич	д. Давыдово, 2-й микрорайон, дома №№ 17а, 17б, 18.	Первый вторник месяца с 17-00 до 19-00 ч.	Совет ветеранов МУК ЦДК «Триумф»	8(496) 417-56-90
8	Сарычева Анна Сергеевна	д. Давыдово, 2-й микрорайон, дома №№ 14; 15.	Первая среда с 15-00 до 17-00	Кабинет МУК ЦДК «Триумф»	8(496) 417-43-93
9	Савенкова Наталья Павловна	д. Давыдово, 2-й микрорайон, дома №№ 3; 4.	Последняя среда месяца с 15-00 до 16-00 ч.	Кабинет № 2 Давыдовский лицей	8(496) 417-41-93
10	Перов Константин Иванович	д. Давыдово, 2-й микрорайон, дома №№ 13а; 13б; 28; 29.	Первый понедельник месяца	Кабинет начальника ЖЭУ	8(496) 417-44 -08
11	Саломатина Людмила Ивановна	д. Давыдово, 2-й микрорайон, дома №№ 2; 24; 25.	Второй вторник с 17-00 до 18-00	МАОУ «Давыдовская гимназия»	8(496)417-41-92
12	Саблина Людмила Акимовна	д. Давыдово, 2-й микрорайон, дома №№ 1; 5; улица Лесная, дом № 49.	Вторая среда месяца с 15-00 до 17-00	Совет ветеранов МУК ЦДК «Триумф»	8(496) 417-40-89
13	Брагин Александр Николаевич	д. Давыдово, 2-й микрорайон, дома №№ 6; 10.	Второй вторник с 16-00 до 17-00	Совет ветеранов МУК ЦДК «Триумф»	80929-674-64-42
14	Фалина Галина Сергеевна	д. Давыдово, 2-й микрорайон, дома №№ 7; 9.	Третий вторник с 15-00 до 16-00	Совет ветеранов МУК ЦДК «Триумф»	8(496) 417-41-87
15	Овинников Вячеслав Иванович	д. Анциферово (включая улицу Железнодорожную (ранее разъезд Анциферово); д.Гора; д.Костино; д.Яковлевская.	Второй понедельник с 20-00 до 21-00	д. Анциферово ул. Елочная д. 52	8(496) 417-87-05

**Г Л А В А  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИХОВСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  
от 3 февраля 2014 года № 16**

**«Об установлении условно разрешенного вида использования земельного участка расположенного по адресу: Московская область Орехово-Зуевский район, сельское поселение Демиховское, д. Нажицы д.№ 44»**

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также на основании проведенных 03.02.2014 г. публичных слушаний (Постановление Главы сельского поселения Демиховское № 1 от 09.01.2014 г. о назначении публичных слушаний опубликовано в печатном издании «Информационного вестника Орехово-Зуевского района» от 17.01.2014г. № 2 (393) ).

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 2000 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0010602:397 расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Демиховское, д. Нажицы, д. №44 – «для ведения личного подсобного хозяйства».

2. Настоящее Постановление опубликовать в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Демиховское В.С.Жураков**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
от 03.02.2014 года**

**о результатах проведения публичных слушаний по установлению условно разрешенного вида использования земельного участка расположенного на территории сельского поселения Демиховское**

03 февраля 2014 года в 15:00 ч. в администрации сельского поселения Демиховское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Демихово, ул. Заводская, дом № 20 на основании Постановления Главы сельского поселения Демиховское № 1 от 09.01.2014 г., опубликованного в печатном издании «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» № 2 (393) от 17.01.2014 г., состоялись публичные слушания, на которых рассматривался вопрос по установлению условно разрешенного вида использования земельного участка площадью 2000 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0010602:397 расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Демиховское, д. Нажицы, д. №44 – «для ведения личного подсобного хозяйства».

Рассмотрев предоставленные документы и учитывая, что иных заявлений и предложений от жителей сельского поселения не поступало

**РЕШИЛИ:**

1. Рекомендовать Главе сельского поселения Демиховское установить условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 2000 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0010602:397 расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Демиховское, д. Нажицы, д. №44 – «для ведения личного подсобного хозяйства».

**Заместитель Главы администрации  
сельского поселения Демиховское Сизинцев Е.В.**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Администрация сельского поселения Демиховское информирует население о возможном или предполагаемом предоставлении земельного участка для строительства газопровода к земельному участку № 90 «Б» расположенного в д. Фёдорово Орехово-Зуевского района Московской области,

Заинтересованным лицам обращаться в администрацию сельского поселения Демиховское по адресу: Московская

область, Орехово-Зуевский район, д. Демихово, ул. Заводская д.20., в течение 30 дней со дня публикации настоящего сообщения в СМИ.

**Глава сельского поселения Демиховское В.С.Жураков**

**С О В Е Т Д Е П У Т А Т О В  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИХОВСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА,  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**О принятии проекта Устава муниципального образования «сельское поселение Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» в новой редакции**

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**Совет депутатов сельского поселения Демиховское РЕШИЛ:**

1. Принять проект Устава муниципального образования «сельское поселение Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» в новой редакции.

2. Назначить публичные слушания по проекту Устава муниципального образования «сельское поселение Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» в новой редакции на 14 часов 24 февраля 2014 года в здании администрации расположенной по адресу: д. Демихово, ул. Заводская, д.20.

3. Предложения населения сельского поселения Демиховское по внесению изменений и дополнений в проект Устава направлять в письменной форме до 17 февраля 2014 года по адресу: д. Демихово, ул. Заводская, д. 20.

4. Утвердить Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования «сельское поселение Демиховское» и учёта предложений по проекту Устава (Приложение №1)

5. Опубликовать проект Устава муниципального образования «сельское поселение Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» в новой редакции и настоящее решение в СМИ. ( Приложение №2)

6. Решение Совета депутатов сельского поселения Демиховское №24/8 от 25 июня 2013 г. «Об утверждении Устава муниципального образования «сельское поселение Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» в новой редакции» считать утратившим силу.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Демиховское Данилова С.В.

**Глава сельского поселения Демиховское  
№ 1 от 30 января 2014г. В.С. Жураков**

**Принято решением Совета депутатов  
сельского поселения Демиховское  
№ 1/1 от 30 января 2014г.**

Приложение №1  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Демиховское  
№ 1/1 от 30 января 2014г.

**ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА УСТАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ДЕМИХОВСКОЕ» И УЧЁТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА**

Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения участия населения в обсуждении проекта Устава муниципального образования «сельское поселение Демиховское» (далее именуется – сельское поселение) и регулирует порядок участия граждан сельского поселения в обсуждении проекта Устава сельского поселения (далее именуется – проект Устава), а также учёта мнения населения по проекту Устава сельского поселения.

1. Участие граждан в обсуждении проекта Устава осуществ-

вляется путём участия населения в публичных слушаниях по проекту Устава и направления жителями сельского поселения письменных предложений и замечаний по проекту Устава в Совет депутатов сельского поселения.

2. Проект Устава подлежит официальному опубликованию в газете «Информационный вестник Орехово-Зуевского района»

3. Проект Устава для всеобщего ознакомления (обнародования) вывешивается на информационном стенде в сельском поселении Демиховское.

4. Письменные замечания и предложения по проекту изменений и дополнений в Устав направляются в письменной форме по адресу: д. Демихово, ул. Заводская, д. 20.

5. Публичные слушания по обсуждению проекта изменений и дополнений в Устав назначаются решением Совета депутатов.

Совет депутатов сельского поселения назначает дату, время и место проведения публичных слушаний по проекту Устава. Решение Совета депутатов сельского поселения о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте сельского поселения Демиховское.

6. Порядок проведения публичных слушаний проходит в соответствии с положением «О публичных слушаниях в сельском поселении Демиховское» принятым решением Советом депутатов сельского поселения Демиховское № 9/2 от 15 декабря 2005г.

7. Подготовку и проведение публичных слушаний, а также прием и учёт предложений граждан по проекту Устава осуществляет председатель Совета депутатов сельского поселения

8. Обсуждение проекта Устава начинается с доклада организатора публичных слушаний, который кратко излагает основное содержание проекта Устава, аргументирует необходимость принятия Устава, информирует о предложениях и замечаниях, поступивших до дня проведения публичных слушаний.

9. После завершения обсуждения проекта Устава публичных слушаний принимается одно из следующих решений:

- одобрить проект Устава сельского поселения в предложенной редакции;
- одобрить проект Устава сельского поселения с учетом замечаний и предложений.

10. По итогам публичных слушаний выносится заключение, в котором в обязательном порядке указываются:

- наименование нормативного правового акта, вынесенного на публичные слушания;
- дата, время и место проведения публичных слушаний;
- количество граждан сельского поселения, принявших участие в публичных слушаниях;
- количество голосов, поданных «за» или «против», а также количество воздержавшихся при вынесении решения по проекту Устава сельского поселения;
- решение по результатам публичных слушаний.

Заключение подписывается организатором публичных слушаний и вместе с протоколом публичных слушаний передается в Совет депутатов сельского поселения. Заключение по результатам публичных слушаний незамедлительно подлежит опубликованию (обнародованию).

11. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его опубликования.

Приложение №2  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Демиховское  
№ 1/1 от 30 января 2014г.

#### ПРОЕКТ УСТАВА

**Муниципального образования  
"сельское поселение Демиховское"  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области**

**Орехово-Зуевский район  
д. Демихово**

#### УСТАВ

##### **муниципального образования «сельское поселение Демиховское»**

Совет депутатов сельского поселения Демиховское, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации и Московской области, выражая интересы и волю жителей сельского поселения Демиховское, реализуя их право на местное самоуправление и обеспечивая необходимую для его осуществления нормативно-правовую базу, принимает настоящий Устав сельского поселения Демиховское.

#### ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

##### **Статья 1. Местное самоуправление в сельском поселении Демиховское**

1. Местное самоуправление в сельском поселении Демиховское - форма осуществления населением сельского поселения Демиховское своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Московской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

##### **Статья 2. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Граждане, проживающие на территории сельского поселения Демиховское (далее сельское поселение), образуют местное сообщество и осуществляют местное самоуправление в сельском поселении посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через органы местного самоуправления сельского поселения.

2. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения, при осуществлении местного самоуправления обладают правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

##### **Статья 3. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления**

1. На территории сельского поселения действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Московской области.

2. Органы местного самоуправления обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по обеспечению и защите прав населения на местное самоуправление.

##### **Статья 4. Правовая основа местного самоуправления сельского поселения Демиховское**

1. Правовую основу местного самоуправления в сельском поселении составляют: общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, Федеральные Конституционные законы, Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав, законы и иные нормативные правовые акты Московской области, Устав сельского поселения, решения, принятые на местных референдумах, иные муниципальные правовые акты сельского поселения.

##### **Статья 5. Устав сельского поселения Демиховское**

1. Устав сельского поселения Демиховское (далее устав сельского поселения) - нормативный правовой акт сельского поселения, устанавливающий территориальные, организационные, правовые, экономические и финансовые основы местного самоуправления в сельском поселении, а также гарантии их осуществления на территории сельского поселения.

2. Положения Устава сельского поселения (если они не противоречат действующему законодательству) обязательны для исполнения органами и должностными лицами местного

самоуправления, всеми юридическими лицами, зарегистрированными или действующими на территории сельского поселения, независимо от их организационно-правовых форм, а также физическими лицами и их объединениями.

3. Иные нормативные правовые акты, принимаемые органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, не должны противоречить положениям Устава сельского поселения. Устав сельского поселения имеет прямое действие на территории сельского поселения.

#### **Статья 6. Официальные символы и порядок их использования**

1. Сельское поселение в соответствии с законодательством и геральдическими правилами имеет собственные официальные символы – герб, флаг, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Описание, утверждение герба и флага сельского поселения и порядок использования их изображения определяются Положениями о гербе и флаге, принимаемые Советом депутатов сельского поселения Демиховское (далее Совет депутатов сельского поселения).

3. Официальные символы сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

### **ГЛАВА II. СТАТУС И СОСТАВ ТЕРРИТОРИИ**

#### **Статья 7. Наименование, статус муниципального образования**

1. Статус муниципального образования: сельское поселение.

2. Наименование муниципального образования: «Сельское поселение Демиховское» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

#### **Статья 8. Границы и состав территории сельского поселения**

1. Границы территории сельского поселения установлены законом Московской области от 28.02.2005 г. № 67/2005-ОЗ «О статусе и границах Орехово-Зуевского муниципального района и вновь образованных в его составе муниципальных образований».

2. В границах сельского поселения находятся следующие населенные пункты:

Демихово - деревня;  
Красная Дубрава - деревня;  
Нажицы - деревня;  
Нестерово - деревня;  
Сермино - деревня;  
Федорово - деревня;  
Щербинино - деревня.

#### **Статья 9. Изменение границ сельского поселения**

1. Изменение границ сельского поселения осуществляется законом Московской области по инициативе населения, органов местного самоуправления сельского поселения, органов государственной власти Московской области, федеральных органов государственной власти, в соответствии с федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Инициатива населения об изменении границ сельского поселения реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти об изменении границ сельского поселения оформляется нормативными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления сельского поселения, органов государственной власти.

2. Изменение границ муниципальных районов, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в их состав поселений и (или) населенных пунктов к территориям других муниципальных районов, осуществляется с согласия населения данных поселений и (или) населенных пунктов, выраженного путем голосования, предусмотренного ч. 3 ст. 24 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном ст. 25.1 вышеуказанного Федерального закона №131-ФЗ, с учетом мнения Совета депутатов соответствующих муниципальных районов.

3. Изменение границ сельского поселения, не влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов соответственно к территориям других поселений, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного Советом депутатов сельского поселения.

4. Уменьшение численности населения сельских населенных пунктов менее чем на 50 процентов относительно минимальной численности населения, установленной п.6 ч.1 ст.11 федерального закона №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», после установления законом Московской области границ сельского поселения не является достаточным основанием для инициирования органами местного самоуправления, органами государственной власти Московской области, федеральными органами государственной власти процедуры изменения границ сельского поселения.

#### **Статья 10. Преобразование сельского поселения**

1. Преобразованием сельского поселения является объединение сельского поселения или разделение сельского поселения с иными муниципальными образованиями.

2. Преобразование сельского поселения осуществляется законом Московской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Московской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления.

Инициатива населения о преобразовании сельского поселения реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти о преобразовании сельского поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

3. Голосование по вопросам преобразования границ сельского поселения осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 18 настоящего Устава.

4. Объединение сельского поселения с иными поселениями, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с согласия населения сельского поселения, выраженного путем голосования в порядке, установленном статьей 18 настоящего Устава.

### **ГЛАВА III. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

#### **Статья 11. Вопросы местного значения**

1. К вопросам местного значения сельского поселения относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов сельского поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;
- 4) организация в границах сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного само-

управления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах сельского поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельского поселения;

9) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения;

12) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек сельского поселения;

14) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

15) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельского поселения;

16) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в сельском поселении;

17) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения;

18) создание условий для массового отдыха жителей сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

19) формирование архивных фондов сельского поселения;

20) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

21) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих, в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

22) утверждение генеральных планов сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов сельского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования сельского поселения, резервирование земель и изъятие, в том числе и путем выкупа земельных участков в границах сельского поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель сельского поселения, осуществле-

ние в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

23) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельского поселения;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельского поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в сельском поселении;

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

32) осуществление муниципального лесного контроля;

33) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

34) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

35) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности

36) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

37) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

38) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 19 июля 2011 г. № 246-ФЗ "Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

39) осуществление мер по противодействию коррупции в границах сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района вправе заключать соглашение с органами местного самоуправления сельского поселения о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджет сельского поселения.

3. Соглашения о передаче органами местного самоуправления части своих полномочий по решению вопросов местного значения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей час-

ти межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

4. Передача по указанным соглашениям материальных ресурсов, необходимых для осуществления переданных полномочий осуществляется на основании договора безвозмездного пользования.

**Статья 12. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения.**

1. Органы местного самоуправления сельского поселения имеют право на:

- 1) создание музеев сельского поселения;
- 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в сельском поселении нотариуса;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории сельского поселения;
- 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории сельского поселения;
- 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
- 7) создание муниципальной пожарной охраны;
- 8) создание условий для развития туризма.
- 9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.
- 10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 13. Полномочия органов местного самоуправления**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления сельского поселения обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие Устава сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов сельского поселения;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок

к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления сельского поселения по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления сельского поселения и органами местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района, в состав которого входит данное сельское поселение;

- 6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";
  - 7) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении";
  - 8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата сельского поселения, Главы сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения;
  - 9) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития сельского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
  - 10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;
  - 11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
  - 12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;
  - 13) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации Главы сельского поселения, депутатов Совета депутатов, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;
  - 14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах сельского поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;
  - 15) иными полномочиями в соответствии с Федеральными законами и Уставом сельского поселения.
- 1.1. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 11 настоящего Устава к вопросам местного значения, федеральными законами, Уставом сельского поселения могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.
2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе в соответствии с Уставом сельского поселения принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения сельского поселения, предусмотренных пунктами 8 - 10, 17 и 20 части 1 статьи 11 настоящего Устава.
- К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.
- К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.
3. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами



местного самоуправления сельского поселения, самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления сельского поселения или Главы сельского поселения органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

#### **Статья 14. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе организовывать и осуществлять муниципальный контроль по вопросам, предусмотренным федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

#### **Статья 15. Наделение и осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий**

1. Органы местного самоуправления сельского поселения могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом сельского поселения.

4. Положения, предусматривающие обязанность органов местного самоуправления сельского поселения использовать по определенному назначению передаваемые в муниципальную собственность материальные объекты, необходимые для осуществления соответствующих полномочий, осуществляются в соответствии с законами Российской Федерации и Московской области, предусматривающими передачу отдельных государственных полномочий органам местного самоуправления.

5. Органы местного самоуправления сельского поселения при осуществлении отдельных государственных полномочий вправе издавать в пределах своих полномочий обязательные для исполнения нормативные правовые акты и осуществлять контроль за их исполнением.

6. Обоснованием для отказа от исполнения отдельных государственных полномочий является признанное в судебном порядке несоответствие федеральных законов, законов Московской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

7. Органы местного самоуправления сельского поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных и финансовых средств.

8. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

9. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе устанавливать за счет средств бюджета сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

10. Органы местного самоуправления сельского поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со ст. 19 Федерального зако-

на от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Советом депутатов сельского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

#### **Статья 16. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий**

1. Органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления сельского поселения отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения обязаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» представлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

3. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления сельского поселения отдельных государственных полномочий, уполномоченные государственные органы вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения. Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

#### **Статья 17. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления**

1. Перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления сельского поселения утверждается в порядке, определяемом Президентом Российской Федерации.

2. Нормативными правовыми актами высшего должностного лица Московской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Московской области) может быть предусмотрено выделение за счет средств бюджета Московской области грантов муниципальным образованиям в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей.

### **ГЛАВА IV. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

#### **Статья 17. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления**

1. Формами непосредственного осуществления населением сельского поселения местного самоуправления и участия населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления являются:

- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) голосование по отзыву депутата Совета депутатов и Главы сельского поселения;
- 4) голосование по вопросам изменения границ, преобразования сельского поселения;
- 5) территориальное общественное самоуправление;
- 6) собрание, конференция граждан;
- 7) правотворческая инициатива граждан;
- 8) публичные слушания;
- 9) опрос граждан;
- 10) обращения граждан в органы местного самоуправления сельского поселения;

Граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

2. Непосредственное осуществление населением сельского поселения местного самоуправления основывается на принципах законности и добровольности.

3. Органы государственной власти, их должностные лица, а также органы местного самоуправления и должностные лица органов местного самоуправления сельского поселения обязаны оказывать содействие населению в непосредственном осуществлении им местного самоуправления и участия в

осуществлении местного самоуправления.

### **Статья 18. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум может проводиться на всей территории сельского поселения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов сельского поселения:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом;

3) по инициативе Совета депутатов и Главы сельского поселения, выдвинутой ими совместно.

4. На местный референдум не могут быть вынесены вопросы:

1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

2) о персональном составе органов местного самоуправления;

3) об избрании депутатов Совета депутатов и должностных лиц органов местного самоуправления, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

4) о принятии или об изменении бюджета сельского поселения, исполнении и изменении финансовых обязательств сельского поселения;

5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

Установление иных ограничений для вопросов, выносимых на местный референдум, кроме указанных в настоящем пункте, не допускается.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанными в подпункте 2 пункта 3 настоящего Устава, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Московской области и составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в подпункте 2 пункта 3 настоящего Устава, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов и Главой сельского поселения оформляется правовыми актами Совета депутатов и Главы сельского поселения.

6. Совет депутатов сельского поселения обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов сельского поселения документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен Советом депутатов сельского поселения в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы сельского поселения, органов государственной власти Московской области, избирательной комиссии Московской области или прокурора. Назначенный судом, местный референдум организуется избирательной комиссией сельского поселения, а обеспечение проведения местного референдума осуществляется исполнительным органом государственной власти Московской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

7. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах сельского поселения. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при

тайном голосовании.

8. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат обнародованию и официальному опубликованию.

9. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления сельского поселения.

10. Референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не может быть проведен в течение двух лет со дня опубликования результатов референдума.

11. Органы местного самоуправления сельского поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным Уставом.

12. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления сельского поселения, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

13. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Московской области.

### **Статья 19. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов, Главы сельского поселения на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Муниципальные выборы проводятся по мажоритарной системе относительного большинства. Выборы депутатов Совета депутатов сельского поселения, других должностных лиц местного самоуправления проводятся по многомандатным избирательным округам. Выборы главы сельского поселения проводятся по единому избирательному округу.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов сельского поселения. В случаях, установленных федеральным законодательством, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией сельского поселения или судом.

3. Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Указанное решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

4. Голосование на муниципальных выборах может быть назначено только на второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов или депутатов указанных органов, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

Не допускается назначение голосования на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем.

5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

### **Статья 20. Голосование по отзыву депутата, Главы сельского поселения**

1. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для проведения местного референдума, с учетом особен-

ностей предусмотренных Федеральным законом РФ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

2. Выдвижение и реализация инициативы по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения осуществляется инициативной группой, образуемой и действующей в порядке, установленном федеральным законом и законом Московской области для проведения местного референдума.

3. Для назначения голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения инициативной группой должны быть собраны и представлены подписи граждан, имеющих право на участие в голосовании по отзыву в порядке, установленном федеральным законом и законом Московской области для проведения местного референдума. Количество указанных подписей не может превышать 5 процентов от числа избирателей сельского поселения (избирательного округа), зарегистрированных в соответствии с федеральным законом на территории соответствующего избирательного округа.

4. Глава сельского поселения может быть отозван в случаях:

1) если им не был отменен им же изданный правовой акт или отдельные его положения, которые вступившим в законную силу решением суда были признаны несоответствующими Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Московской области, Уставу сельского поселения и повлекли нарушение (ограничение) прав и свобод человека и гражданина;

2) если установленное вступившим в законную силу решением суда систематическое неисполнение им своих полномочий создает препятствия для надлежащего осуществления полномочий органами местного самоуправления сельского поселения, а равно для участия населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления;

3) если им был нарушен срок издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

5. Депутат Совета депутатов сельского поселения может быть отозван в случае, если установленное вступившим в законную силу решением суда, его систематическое неучастие в заседаниях Совета депутатов сельского поселения без уважительных причин создает неустраняемые препятствия для осуществления полномочий Совета депутатов сельского поселения. При этом перечень причин, признаваемых уважительными, устанавливается регламентом Совета депутатов сельского поселения.

6. Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения принимается Советом депутатов сельского поселения. Лицо, в отношении которого выдвинута инициатива по его отзыву, вправе присутствовать на соответствующем заседании Совета депутатов сельского поселения, представлять депутатам Совета депутатов сельского поселения письменные возражения, а также в устном выступлении давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. О заседании Совета депутатов сельского поселения указанное лицо извещается не позднее, чем за три дня до его проведения.

7. Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения подлежит опубликованию (обнародованию) в сроки, установленные для опубликования (обнародования) правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения.

Одновременно с опубликованием решения Совета депутатов сельского поселения о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения должны быть опубликованы объяснения отзываемого лица.

8. Депутат Совета депутатов сельского поселения, Глава сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в сельском поселении (избирательном округе).

9. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

10. Отзыв депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения не освобождает указанных лиц от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государст-

венной власти и местного самоуправления, установленной в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

11. В случаях, предусмотренных Федеральным законом РФ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» в целях получения согласия населения сельского поселения при изменении границ сельского поселения, преобразовании сельского поселения проводится голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения.

#### **Статья 21. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения**

1. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения назначается Советом депутатов сельского поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». При этом положения федерального закона, закона Московской области, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

2. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения проводится в случаях:

-изменения статуса поселения в связи с наделением его статусом городского округа - на всей территории поселения;

-объединения поселения с другим поселением - на всей территории поселения;

-изменения границ поселения, влекущего отнесение территории отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территории другого поселения, - на территориях соответствующих населенных пунктов;

-разделения поселения, влекущего образование двух и более поселений, - на территориях каждого из вновь образуемых поселений.

3. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ сельского поселения, преобразование сельского поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельского поселения.

4. Итоги голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

#### **Статья 22. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан:

- подъезд многоквартирного жилого дома;
- многоквартирный жилой дом;
- группа жилых домов;
- жилой микрорайон, деревня;
- сельский населенный пункт, не являющийся поселением;
- иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией сельского поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Совета депутатов сельского поселения.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцати лет.

7. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцати лет.

8. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета об ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

9. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления сельского поселения с использованием средств бюджета сельского поселения;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления сельского поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

10. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

11. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления сельского поселения устанавливаться не могут.

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета сельского поселения определяются решениями Совета депутатов.

### **Статья 23. Собрание и конференция граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории сельского

поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения сельского поселения, Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов сельского поселения или Главы сельского поселения, назначается соответственно Советом депутатов сельского поселения или Главой сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов сельского поселения в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления сельского поселения и должностным лицам местного самоуправления сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. В случаях, предусмотренных Уставом сельского поселения и (или) нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

6. Порядок назначения и проведения собрания и конференции граждан, а также полномочия собрания и конференции граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», и (или) нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

7. Итоги собрания и конференции граждан подлежат официальному опубликованию.

### **Статья 24. Правотворческая инициатива граждан**

1. Правотворческая инициатива граждан – это право граждан Российской Федерации, проживающих на территории сельского поселения вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан сельского поселения, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

Минимальная численность инициативной группы устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом депутатов сельского поселения или Главой сельского поселения, в течение трех месяцев со дня его внесения.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета депутатов сельского поселения, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рас-

смотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

#### **Статья 25. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельского поселения, Советом депутатов сельского поселения, Главой сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения сельского поселения, Совета депутатов сельского поселения или Главы сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения сельского поселения или Совета депутатов сельского поселения, назначаются Советом депутатов сельского поселения, а по инициативе Главы сельского поселения - Главой сельского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект бюджета сельского поселения и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании сельского поселения.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей сельского поселения, опубликование результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

#### **Статья 26. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории сельского поселения или на части территории сельского поселения в целях выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители сельского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов сельского поселения или Главы сельского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Московской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов сельского поселения.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов сельского поселения. В нормативном правовом акте Совета депутатов сельского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей сельского поселения, участвующих в опросе.

6. Жители сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления сельского поселения;

2) за счет средств бюджета Московской области - при проведении его по инициативе органов государственной власти Московской области.

#### **Статья 27. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления сельского поселения.

2. Обращения граждан могут быть в виде предложений, заявлений, ходатайств и жалоб. Обращения граждан, оформленные ненадлежащим образом, не подлежат рассмотрению.

3. Должностные лица местного самоуправления сельского поселения обязаны дать письменный ответ по существу обращений граждан в органы местного самоуправления сельского поселения в течение 30 дней со дня регистрации.

4. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления сельского поселения устанавливаются Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

5. За нарушение должностным лицом местного самоуправления порядка и срока письменного ответа на обращения граждан в органы местного самоуправления, Федеральным законом устанавливается административная ответственность.

### **ГЛАВА V. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

#### **Статья 28. Органы местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления сельского поселения составляют:

- Совет депутатов сельского поселения;

- Глава сельского поселения;

- администрация сельского поселения (являющаяся исполнителем распоряжений органов местного самоуправления).

- контрольно-счетный орган сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения не входят в систему органов государственной власти.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав сельского поселения.

4. Решение Совета депутатов сельского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Совета депутатов сельского поселения, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации».

5. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета сельского поселения.

#### **Статья 29. Совет депутатов сельского поселения в системе местного самоуправления**

1. Совет депутатов сельского поселения, является представительным органом местного самоуправления сельского поселения.

2. Депутатом Совета депутатов сельского поселения может быть избран гражданин Российской Федерации и иностранной гражданской, обладающий пассивным избирательным правом в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Конституцией РФ, Федеральными законами, и законами Московской области.

3. Совет депутатов сельского поселения состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах сроком на

5 лет на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

4. Полномочия депутата Совета депутатов сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов сельского поселения нового созыва.

Вновь избранный Совет депутатов сельского поселения собирается на первое заседание на пятнадцатый день после избрания в правомочном составе.

5. Совет депутатов сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

6. Совету депутатов сельского поселения принадлежит право от лица всего населения поселения принимать решения по вопросам своего ведения.

7. Совет депутатов сельского поселения может обладать правами юридического лица в соответствии Уставом поселения.

8. Организацию деятельности Совета депутатов сельского поселения осуществляет председатель Совета депутатов сельского поселения, избираемый депутатами Совета депутатов сельского поселения из своего состава тайным либо открытым голосованием.

Председатель Совета депутатов сельского поселения осуществляет свои полномочия, на непостоянной основе.

9. Порядок деятельности Совета депутатов сельского поселения, основные правила его работы устанавливаются регламентом, который принимается Советом депутатов сельского поселения большинством голосов от общего числа депутатов Совета депутатов сельского поселения.

10. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов сельского поселения предусматриваются в бюджете сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом депутатов сельского поселения или отдельными депутатами Совета депутатов сельского поселения (комиссиями и группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета сельского поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета сельского поселения, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов сельского поселения и депутатов Совета депутатов сельского поселения.

11. Правовое, организационно-методическое, информационное и материально техническое обеспечение деятельности Совета депутатов сельского поселения и депутатов сельского поселения осуществляется Главой сельского поселения через администрацию сельского поселения.

### Статья 30. Полномочия Совета депутатов сельского поселения

1. В исключительной компетенции Совета депутатов сельского поселения находится:

- 1) принятие устава сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета сельского поселения и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.
- 7) определение порядка участия сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления сельского поселения;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения.
- 10) принятие решения об удалении Главы сельского посе-

ления в отставку.

2. В компетенции Совета депутатов сельского поселения находятся:

- 1) право законодательной инициативы в Московской областной Думе;
  - 2) принятие решения о проведении местного референдума;
  - 3) принятие регламента Совета депутатов сельского поселения;
  - 4) утверждение текста присяги Главы сельского поселения;
  - 5) утверждение Герба и флага сельского поселения;
  - 6) рассмотрение и решение по представлению Главы сельского поселения вопросов, отнесенных к его ведению.
  - 7) утверждение генеральных планов сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования сельского поселения;
  - 8) назначение выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения;
  - 9) назначение выборов Главы сельского поселения;
  - 10) назначение голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения;
  - 11) назначение голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения;
  - 12) назначение в соответствии с Уставом сельского поселения публичных слушаний, проводимых по инициативе населения сельского поселения или Совета депутатов сельского поселения;
  - 13) назначение и определение порядка проведения собраний и конференций граждан;
  - 14) утверждение структуры администрации сельского поселения по представлению Главы сельского поселения;
  - 15) установление порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления;
  - 16) учреждение наград, премий и почетных званий сельского поселения, установление условий и порядка их присвоения и награждения.
3. Нормативные правовые акты Совета депутатов сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения только по инициативе Главы сельского поселения или при наличии заключения Главы сельского поселения.

### Статья 31. Депутаты Совета депутатов сельского поселения

1. Депутаты Совета депутатов сельского поселения обладают правами и выполняют обязанности в соответствии с законами Российской Федерации и Московской области, а также нормативными правовыми актами сельского поселения.

2. Депутату Совета депутатов сельского поселения гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления своих полномочий, защита его прав, чести и достоинства.

3. Депутат Совета депутатов сельского поселения вправе направить обращение, депутатский запрос в органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также к руководителям организаций независимо от их организационно-правовой формы, руководителям общественных объединений, расположенных на территории сельского поселения.

Положение о депутатском запросе и обращении депутата принимается нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

4. Депутату Совета депутатов сельского поселения в связи с его депутатской деятельностью гарантируются права:

- а) безотлагательного приема должностными лицами органов государственной власти и органов местного самоуправления Московской области, руководителями организаций независимо от их организационно-правовых форм, руководителями общественных объединений находящихся на территории сельского поселения;
- б) получения необходимой информации;
- в) депутатского запроса;
- г) внесения предложений, подлежащих обязательному рассмотрению должностными лицами администрации сельского поселения;
- д) не реже одного раза в год отчитываться перед избира-

телями непосредственно на встречах, а также информировать их о своей работе через средства массовой информации.

е) опубликования в средствах массовой информации материалов, относящихся к депутатской деятельности в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

5. Гарантии прав депутатов Совета депутатов сельского поселения при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов Совета депутатов сельского поселения, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливается действующими законами РФ.

Депутат Совета депутатов сельского поселения не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Совета депутатов сельского поселения, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Совета депутатов сельского поселения, были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена действующим законодательством.

6. Депутат Совета депутатов сельского поселения ответственен перед своими избирателями и им подотчетен. Он обязан защищать их права и законные интересы, вести регулярно прием избирателей, рассматривать их письма, заявления и жалобы в соответствии с Законом Московской области «Об обращениях граждан».

7. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признание судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов сельского поселения;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. Депутаты Совета депутатов сельского поселения осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе могут работать не более 10% депутатов Совета депутатов сельского поселения от установленной численности Совета депутатов сельского поселения.

9. Депутатам Совета депутатов сельского поселения, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе возмещаются расходы, связанные с осуществлением депутатских обязанностей.

10. Депутат Совета депутатов сельского поселения, не может одновременно исполнять полномочия депутата Совета депутатов иного муниципального образования или выборного

должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

11. Депутат, член выборного органа местного самоуправления должен соблюдать ограничения и запреты, и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

12. Социальные гарантии депутата Совета депутатов сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются Уставом сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

13. Социальные гарантии депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе

1. Размер и условия оплаты труда депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

2. Депутату, члену выборного органа, выборному должностному лицу в связи с осуществлением их полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом, иными нормативными правовыми актами муниципального образования гарантируются:

- 1) страхование на случай причинения вреда их жизни, здоровью и имуществу;
- 2) медицинское обслуживание;
- 3) предоставление ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;
- 4) ежегодная дополнительная денежная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску.

3. Депутату, члену выборного органа, выборному должностному лицу, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, в случае неизбрания их на очередной срок полномочий, а также в случае досрочного прекращения полномочий, выплачивается единовременное денежное пособие.

Единовременное денежное пособие выплачивается один раз за все время нахождения на муниципальной должности, и его размер не может превышать четырех денежных содержаний, получаемых на дату истечения срока или досрочного прекращения полномочий депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица.

Единовременное денежное пособие не выплачивается, если полномочия депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица прекратились досрочно по следующим основаниям:

- 1) вступление в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;
- 2) отзыв избирателями;
- 3) вступление в законную силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов, членов выборного органа;

4) отставка по собственному желанию, за исключением добровольного сложения с себя полномочий в случае установления инвалидности первой или второй группы.

4. Депутаты, члены выборного органа, выборные должностные лица, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, имеют право на получение пенсии за выслугу лет в порядке и на условиях, установленных законом Московской области.

5. Депутату, члену выборного органа, выборному должностному лицу, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, в случаях и порядке, предусмотренных уставом, иными нормативными правовыми актами муниципального образования, могут быть предоставлены:

- 1) возможность повышения квалификации, переподготовки;
- 2) бесплатный проезд на всех видах общественного транспорта (за исключением такси) в пределах муниципального образования либо компенсация за проезд;
- 3) служебный автотранспорт для осуществления полномочий;
- 4) служебный телефон (на срок осуществления полномочий);
- 5) иные гарантии, предусмотренные уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами, законами Московской области.

12. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат Совета депутатов сельского поселения не

вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

13. Депутат Совета депутатов сельского поселения может привлекать к своей депутатской деятельности помощников депутатов Совета депутатов сельского поселения в количестве не более трех человек. Статус помощника депутата Совета депутатов сельского поселения определяется нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

#### **Статья 32. Деятельность Совета депутатов сельского поселения**

1. Основной формой деятельности Совета депутатов сельского поселения являются заседания, которые созываются председателем Совета депутатов сельского поселения или по предложению 1/3 избранных депутатов Совета депутатов сельского поселения или по предложению постоянных комиссий Совета депутатов сельского поселения, или Главы сельского поселения, не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания Совета депутатов сельского поселения созываются не позднее 10-дневного срока по инициативе председателя Совета депутатов сельского поселения, по предложению 1/3 избранных депутатов Совета депутатов сельского поселения.

2. Заседания Совета депутатов сельского поселения проводятся открыто и гласно. Также могут проводиться закрытые заседания в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и регламентом Совета депутатов сельского поселения.

3. Заседание Совета депутатов сельского поселения считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 депутатов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

3. Порядок созыва и проведения заседаний Совета депутатов сельского поселения, продолжительность данных заседаний и иные положения, касающиеся организации работы Совета депутатов сельского поселения, устанавливаются регламентом Совета депутатов сельского поселения. Регламент принимается Советом депутатов сельского поселения, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов, и подписывается председателем Совета депутатов сельского поселения. Регламент принимается на срок полномочий Совета депутатов сельского поселения.

4. Первое заседание Совета депутатов сельского поселения с информацией о результатах выборов открывает председатель избирательной комиссии сельского поселения, который также ведет заседание до избрания председателя Совета депутатов сельского поселения.

5. Совет депутатов сельского поселения образует постоянные комиссии Совета депутатов сельского поселения из числа депутатов Совета депутатов сельского поселения. Постоянные комиссии Совета депутатов сельского поселения образуются на срок полномочий Совета депутатов сельского поселения.

Перечень и наименование постоянных комиссий Совета депутатов сельского поселения определяется решением Совета депутатов сельского поселения.

Председатель Совета депутатов сельского поселения не входит в состав постоянных комиссий Совета депутатов сельского поселения.

6. Советом депутатов сельского поселения могут образовываться временные комиссии и рабочие группы Совета депутатов сельского поселения.

#### **Статья 33. Правовые акты Совета депутатов сельского поселения**

1. Совет депутатов сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Московской области, Уставом сельского поселения, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения.

2. Решения Совета депутатов сельского поселения: о принятии Устава сельского поселения, внесения в него изменений и дополнений, считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

Решение о самороспуске Совета депутатов сельского поселения считается принятым, если за него проголосовали все депутаты Совета депутатов сельского поселения единогласно.

Решения Совета депутатов сельского поселения устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, если иное не установлено действующим законодательством, остальные решения принимаются простым большинством голосов от числа депутатов Совета депутатов сельского поселения, присутствующих на заседании Совета депутатов сельского поселения.

3. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов сельского поселения, направляется Главе сельского поселения для подписания и обнародования.

Глава сельского поселения имеет право отклонять нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов сельского поселения. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава сельского поселения отклоняет нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов сельского поселения.

Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, он подлежит подписанию Главой сельского поселения в течение 7 дней и обнародованию в средствах массовой информации.

4. Председатель Совета депутатов сельского поселения в пределах своих полномочий издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения.

#### **Статья 34. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения**

1. В случае если соответствующим судом установлено, что Советом депутатов сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Московской области, законам Московской области, Уставу сельского поселения, а Совет депутатов сельского поселения в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Московской области в течение 1 месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Московскую областную Думу проект закона Московской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения.

Полномочия Совета депутатов сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Московской области о его роспуске.

2. Полномочия Совета депутатов сельского поселения могут быть также прекращены:

1) в случае принятия Советом депутатов сельского поселения решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном Уставом сельского поселения;

2) в случае вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов Совета депутатов сель-



ского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования сельского поселения.

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

3. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий депутатов Совета депутатов сельского поселения, влекущего за собой неправомерность Совета депутатов сельского поселения, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через 6 месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

### Статья 35. Глава сельского поселения

1. Глава сельского поселения, является высшим должностным лицом сельского поселения.

2. Глава сельского поселения избирается гражданами, проживающими на территории сельского поселения и обладающими избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет. Порядок проведения выборов Главы сельского поселения определяется действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и настоящим Уставом.

3. Полномочия Главы сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы сельского поселения.

4. Глава сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов сельского поселения.

5. Глава сельского поселения возглавляет администрацию сельского поселения.

6. К полномочиям Главы сельского поселения относятся:

1) представление сельского поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения;

2) подписывать и обнародовать в порядке, установленном Уставом сельского поселения, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов сельского поселения;

3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов сельского поселения;

5) установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения.

6) внесение в Совет депутатов сельского поселения проектов бюджета, планов и программ социально-экономического развития сельского поселения и отчетов об их исполнении, проектов нормативных правовых актов, требующих утверждения Советом депутатов сельского поселения;

7) утверждение штатного расписания администрации сельского поселения;

8) представление на утверждение Совета депутатов сельского поселения структуры администрации сельского поселения.

9) назначение и освобождение от должности руководителей муниципальных предприятий, учреждений и сотрудников администрации сельского поселения;

10) представление на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения проектов муниципальных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также других муниципальных правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств бюджета сельского поселения;

11) ведение приема населения проживающего на территории сельского поселения и организация рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, проживающих на территории сельского поселения, принятие по ним решений;

12) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

13) предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых по-

мещений муниципального жилищного фонда сельского поселения;

14) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

15) согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

16) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

17) осуществление контроля за работой структурных подразделений администрации сельского поселения, заместителей главы администрации сельского поселения, руководителей муниципальных предприятий и учреждений сельского поселения, выполнения ими нормативных правовых актов всех уровней;

18) принятие мер по обеспечению и защите интересов сельского поселения в суде, арбитражном суде, органах местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района, а также соответствующих органах государственной власти и управления;

19) создание комиссий для рассмотрения вопросов местного значения;

20) координация деятельности муниципальных учреждений;

21) выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию;

22) резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах сельского поселения для муниципальных нужд, осуществление контроля использования земель сельского поселения;

23) принятие решения об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования. Данные решения принимаются с учетом результатов публичных слушаний. Указанные публичные слушания организуются и проводятся в порядке, определенном нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения с учетом положений Градостроительного кодекса Российской Федерации в части соответствующих требований.

В случае, если до введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации, один вид разрешенного использования объекта капитального строительства был изменен на другой вид такого использования в соответствии с законодательством, действовавшим на момент изменения вида разрешенного использования объекта капитального строительства, решение об изменении одного вида разрешенного использования земельного участка, на котором расположен указанный объект, на другой вид разрешенного использования этого земельного участка принимается без проведения публичных слушаний при условии, что такой вид разрешенного использования земельного участка не противоречит его целевому назначению;

24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельского поселения.

7. По представлению Главы сельского поселения Совет депутатов сельского поселения может решать отдельные вопросы, отнесенные к ведению Главы сельского поселения.

8. Глава сельского поселения вправе передавать должностным лицам администрации сельского поселения, муниципальным учреждениям и их руководителям исполнение отдельных полномочий исполнительно-распорядительного характера, входящих в его компетенцию, и реализацию своих прав.

Глава сельского поселения представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, а в случае, если Глава сельского поселения возглавляет местную администрацию, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения.

9. По вопросам своей компетенции Глава сельского поселения издает постановления и распоряжения, которые вступают в силу с момента их подписания, если иное не установлено действующим законодательством РФ.

10. В отсутствие Главы сельского поселения (во время

отпуска, болезни, нахождении в командировке) его исполнительно-распорядительные функции временно исполняет заместитель Главы администрации сельского поселения.

11. Полномочия Главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со ст.74.1 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- 4) отрешения от должности в соответствии со ст.74 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявлением умершим;

- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

- 9) отъезда избирателями;

- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы сельского поселения;

- 11) преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 - 7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», а также в случае упразднения сельского поселения;

- 12) изменения порядка формирования Совета депутатов муниципального района в соответствии с частью 5 ст. 35 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

- 13) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

- 14) увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения или объединения сельского поселения с городским округом.

12. В случае досрочного прекращения полномочий Главы сельского поселения его полномочия временно исполняет заместитель Главы администрации сельского поселения.

13. Глава сельского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы.

Глава сельского поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата Совета депутатов сельского поселения, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

Глава сельского поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

Глава сельского поселения не вправе заниматься:

- 1) предпринимательской деятельностью;

- 2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

- 3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- 4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

14. Глава сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

15. Главе сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области предоставляются следующие гарантии:

- 1) размер денежного содержания Главы сельского поселения устанавливается Советом депутатов сельского поселения в соответствии с законом Московской области от 11.11.2011 N 194/2011-ОЗ "О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Московской области";

- 2) главе сельского поселения гарантируется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней, материальная помощь в размере двух должностных окладов в год;

- 3) срок полномочий Главы сельского поселения включается в стаж муниципальной службы в органах местного самоуправления Московской области.

Главе сельского поселения в случаях и порядке, предусмотренных нормативными правовыми актами Совета депутатов, могут быть предоставлены:

- 1) возможность повышения квалификации, переподготовки;

- 2) служебный автотранспорт для осуществления полномочий;

- 3) служебный телефон (на срок осуществления полномочий);

- 4) защита его и членов его семьи от насилия, угроз, других правонарушений в связи с осуществлением полномочий в порядке, установленном федеральными законами.

Социальные гарантии Главы сельского поселения устанавливаются Уставом сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законом Московской области от 18.09.2009 № 107/2009-ОЗ "О гарантиях осуществления полномочий депутатами Советов депутатов муниципальных образований Московской области, членами выборных органов местного самоуправления и выборными должностными лицами местного самоуправления муниципальных образований Московской области", а именно:

Главе сельского поселения гарантируются:

- 1) страхование на случай причинения вреда их жизни, здоровью и имуществу;

- 2) медицинское обслуживание;

- 3) предоставление ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;

- 4) ежегодная дополнительная денежная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску.

16. Гарантии, установленные пунктом 15 настоящей статьи, обеспечиваются за счет средств местного бюджета.

### Статья 36. Администрация сельского поселения

1. Администрация сельского поселения, осуществляет исполнительно-распорядительные функции на территории сельского поселения и является юридическим лицом.

Администрация сельского поселения подотчетна Совету

депутатов сельского поселения по вопросам его компетенции и государственным органам по вопросам, связанным с полномочиями этих органов.

Администрацией сельского поселения руководит Глава сельского поселения на принципах единоначалия.

2. Структура администрации сельского поселения утверждается Советом депутатов сельского поселения по представлению Главы сельского поселения в соответствии с ч.8 ст.37 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Администрация сельского поселения формируется Главой сельского поселения на основе утвержденной Советом депутатов сельского поселения общей структуры администрации сельского поселения с целью обеспечения исполнения полномочий Главы сельского поселения и Совета депутатов сельского поселения.

3. В структуру администрации сельского поселения могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации сельского поселения.

Работники администрации сельского поселения, замещающие в соответствии со штатным расписанием, утвержденным Главой сельского поселения, должности муниципальной службы, составляют аппарат администрации сельского поселения.

Функции и полномочия органов администрации сельского поселения, а также организация и порядок их деятельности определяются Положениями об органах администрации сельского поселения, утверждаемыми Главой сельского поселения.

4. Администрация сельского поселения имеет гербовую печать, необходимые бланки и штампы, счета в банке, имущество.

Юридический адрес администрации сельского поселения: Российская Федерация, 142632, Московская область, Орехово-Зуевский район, дер. Демихово, ул. Новая, дом 9.

#### **Статья 37. Полномочия администрации сельского поселения**

1. К полномочиям администрации сельского поселения относятся:

1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления сельского поселения по реализации вопросов местного значения;

2) обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения и постановлениями и распоряжениями Главы сельского поселения;

2) обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения и постановлениями и распоряжениями Главы сельского поселения;

3) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения федеральными законами и законами Московской области;

4) осуществление отдельных полномочий Орехово-Зуевского муниципального района, переданных органам местного самоуправления сельского поселения федеральными законами, законами Московской области и соглашениями заключенными между Орехово-Зуевским муниципальным районом и сельским поселением;

5) подготовка проектов решений Совета депутатов сельского поселения, постановлений и распоряжений Главы сельского поселения, иных муниципальных правовых актов;

6) разработка местного бюджета сельского поселения, обеспечение его исполнения и подготовка отчета о его исполнении;

7) формирование и исполнение бюджета сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;

8) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;

9) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

10) дорожная деятельность в отношении автомобильных

дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

12) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах сельского поселения;

13) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельского поселения;

14) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения;

15) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения;

16) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

17) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек сельского поселения;

18) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

19) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельского поселения;

20) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в сельском поселении;

21) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения;

22) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

23) формирование архивных фондов сельского поселения;

24) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

25) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

26) выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального

строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

27) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов;

28) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

29) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

30) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельского поселения;

31) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

32) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

33) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

34) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в сельском поселении;

35) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

36) осуществление муниципального лесного контроля

37) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

38) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

39) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

34) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

35) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

36) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

#### **Статья 38. Контрольно - счетный орган сельского поселения.**

1. Контрольно-счетный орган сельского поселения образуется Советом депутатов сельского поселения

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа сельского поселения определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Феде-

рации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа сельского поселения осуществляет также законами субъекта Российской Федерации.

3. Результаты проверок, осуществляемых контрольным органом сельского поселения, подлежат опубликованию (обнародованию).

4. Органы местного самоуправления сельского поселения и должностные лица местного самоуправления сельского поселения обязаны представлять в контрольный орган сельского поселения по его требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

#### **Статья 39. Избирательная комиссия сельского поселения**

1. Избирательная комиссия сельского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов в Совет депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения, подготовку и проведение местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения.

2. Избирательная комиссия сельского поселения является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления сельского поселения.

3. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии сельского поселения истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которой участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов представительного органа муниципального образования. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут быть прекращены досрочно законом субъекта Российской Федерации в случае преобразования муниципального образования. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии муниципального образования является день вступления в силу закона субъекта Российской Федерации о преобразовании муниципального образования.

4. Избирательная комиссия сельского поселения Демидовского состоит из 8 (восьми) членов с правом решающего голоса

5. Избирательная комиссия не вправе осуществлять деятельность коммерческого, а также благотворительного характера.

6. Избирательная комиссия имеет круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием и реквизитами.

7. Формирование избирательной комиссии сельского поселения осуществляется Советом депутатов сельского поселения на основе предложений политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, в Московской областной Думе, общественных объединений, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенных к распределению депутатских мандатов в представительном органе муниципального образования, а также предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, предложений избирательной комиссии муниципального образования предыдущего состава, избирательной комиссии Орехово-Зуевского муниципального района.

8. Совет депутатов сельского поселения обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии сельского поселения на основе поступивших предложений:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

б) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Московской областной Думе, а также политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с законом Московской области, предусмотренным п. 17 ст. 35 Федерального закона 12.06.2002 № 67-ФЗ;

в) избирательных объединений, избирательных блоков,

выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Совете депутатов сельского поселения.

9. Совет депутатов сельского поселения обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии сельского поселения на основе поступивших предложений избирательной комиссии Орехово-Зуевского муниципального района.

10. Совет депутатов сельского поселения принимает предложения по составу избирательной комиссии муниципального образования, начинается за 65 дней и заканчивается за 30 дней до истечения срока полномочий избирательной комиссии муниципального образования предыдущего состава, при этом предложения по составу избирательной комиссии муниципального образования принимаются до 18 часов последнего дня данного периода. Документы, поступившие до начала либо после окончания периода, в который принимаются предложения по составу избирательной комиссии муниципального образования, рассмотрению не подлежат.

11. Избирательная комиссия сельского поселения:

1) осуществляет на территории сельского поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права граждан на участие в референдуме;

2) обеспечивает на территории сельского поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением муниципальных выборов, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

3) осуществляет на территории сельского поселения меры по обеспечению при проведении муниципальных выборов, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

4) осуществляет на территории сельского поселения меры по обеспечению при проведении муниципальных выборов, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

5) осуществляет на территории сельского поселения меры по обеспечению при проведении муниципальных выборов, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

6) осуществляет на территории сельского поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения муниципальных выборов, местных референдумов, распределяет выделенные из бюджета сельского поселения средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

7) заслушивает сообщения органов местного самоуправления сельского поселения по вопросам, связанным с подготовкой и проведением муниципальных выборов, местного референдума;

8) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь участковым избирательным комиссиям;

9) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) участковых избирательных комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Уставом Московской области и законами Московской области.

11) обеспечивает на территории сельского поселения соблюдение нормативов технологического оборудования, необходимого для работы комиссии;

12) определяет схему образования одномандатных (многомандатных) избирательных округов и представляет ее на утверждение в Совет депутатов сельского поселения;

13) формирует нижестоящие избирательные комиссии;

14) координирует работу участковых избирательных комиссий на соответствующей территории;

15) заверяет списки кандидатов, выдвинутые по единому избирательному округу избирательными объединениями;

16) регистрирует доверенных лиц, уполномоченных пред-

ставителей по финансовым вопросам избирательных объединений;

17) утверждает образцы печатей участковых избирательных комиссий;

18) обеспечивает доставку избирательных бюллетеней и других избирательных документов нижестоящим избирательным комиссиям;

19) организует и проводит досрочное голосование избирателей в порядке, предусмотренном настоящим Законом;

12. Избирательная комиссия сельского поселения собирается на свое первое заседание не позднее, чем на пятнадцатый день после вынесения решения о назначении ее членов с правом решающего голоса, но не ранее дня истечения срока полномочий комиссии предыдущего состава. При этом в состав комиссии должно быть назначено не менее двух третей членов избирательной комиссии сельского поселения. Со дня первого заседания избирательной комиссии сельского поселения нового состава полномочия избирательной комиссии сельского поселения предыдущего состава прекращаются. Срок полномочий избирательной комиссии сельского поселения исчисляется со дня ее первого заседания.

13. Председатель избирательной комиссии поселения избирается тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов этой комиссии с правом решающего голоса на основе предложения избирательной комиссии муниципального района, а если избирательная комиссия муниципального района не образована, - на основе предложения территориальной комиссии. В случае отсутствия такого предложения председатель избирательной комиссии поселения избирается на основе предложений членов избирательной комиссии поселения с правом решающего голоса. Заместитель председателя и секретарь избирательной комиссии сельского поселения избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов избирательной комиссии сельского поселения с правом решающего голоса.

#### **Статья 40. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность по осуществлению полномочий местного самоуправления.

2. Муниципальными служащими являются лица, работающие на постоянной основе на должностях в органах местного самоуправления.

3. Статус муниципальных служащих, требования к должностям, условия работы и оплаты труда, социальные гарантии и другие вопросы прохождения муниципальной службы регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

4. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Московской области и муниципальными правовыми актами сельского поселения.

### **ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 41. Система муниципальных правовых актов сельского поселения**

1. В систему муниципальных правовых актов (далее правовые акты) сельского поселения входят:

1) Устав сельского поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов сельского поселения;

3) правовые акты Главы сельского поселения, Председателя Совета депутатов сельского поселения, органов местного самоуправления, предусмотренных Уставом сельского поселения.

2. Устав сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов сельского поселения, имеют прямое действие и применяются на всей территории сельского поселения.

3. Правовые акты, принятые органами местного самоуправления сельского поселения, подлежат обязательному

исполнению на всей территории сельского поселения.

4. Совет депутатов сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Московской области, Уставом сельского поселения, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения, решение об удалении Главы сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, уставом сельского поселения. Решения Совета депутатов сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Порядок внесения проектов правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения или Главой сельского поселения, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

5. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации сельского поселения.

6. Официальное опубликование правовых актов и иной информации сельского поселения осуществляется в средствах массовой информации.

7. Муниципальные правовые акты сельского поселения не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу и законам Московской области, Уставу сельского поселения и иным нормативным правовым актам.

Глава сельского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

#### **Статья 42. Подготовка правовых актов сельского поселения**

1. Проекты правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными действующим законодательством.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

#### **Статья 43. Правотворческая инициатива Орехово-Зуевского городского прокурора**

1. Прокурор Орехово-Зуевской городской прокуратуры вправе вносить предложения в органы местного самоуправления сельского поселения о принятии муниципальных правовых актов.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы прокурора, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом органа местного самоуправления сельского поселения, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение 30 дней со дня его внесения.

3. Прокурор имеет право принимать участие в рассмотрении проекта муниципального правового акта.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы

прокурора, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения прокурора Орехово-Зуевской городской прокуратуры.

#### **Статья 44. Порядок принятия и вступления в силу правовых актов сельского поселения**

1. Совет депутатов сельского поселения принимает решения в порядке, установленном регламентом Совета депутатов сельского поселения.

2. Решения принимаются на заседании Совета депутатов сельского поселения открытым голосованием.

3. Решения Совета депутатов сельского поселения, носящие нормативный характер, принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов.

4. Принятые Советом депутатов сельского поселения нормативные правовые акты направляются Главе сельского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

5. Глава сельского поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов сельского поселения. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава сельского поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов сельского поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, он подлежит подписанию Главой сельского поселения в течение семи дней и опубликованию.

6. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения сельского поселения, требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) муниципального правового акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме сельского поселения, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

7. Правовые акты Совета депутатов сельского поселения вступают в силу в порядке, установленном уставом муниципального образования, за исключением правовых актов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

8. Муниципальные правовые акты сельского поселения вступают в силу со дня их принятия, опубликования либо со дня, указанного в самом акте. Муниципальные правовые акты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации могут иметь обратную силу, если прямо предусматривают это. Муниципальные правовые акты о налогах и сборах, могут вступать в силу в сроки, прямо предусмотренные этими актами, но не ранее даты их официального опубликования.

9. Муниципальные правовые акты сельского поселения, затрагивающие права и свободы граждан, вступают в силу после их официального опубликования.

10. Обнародование муниципальных правовых актов осуществляется путем их размещения в общественных местах и путем их официального опубликования в средствах массовой информации (в том числе электронных).

11. Муниципальные правовые акты сельского поселения могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, принявшими соответствующий муниципальный правовой акт, судом.

12. Признание по решению суда закона субъекта Российской Федерации об установлении статуса сельского поселения недействующим до вступления в силу нового закона субъекта Российской Федерации об установлении статуса сельского поселения не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов сельского поселения, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов, в соответствии с ч.1 ст.48 Федерального закона N 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Федерации".

## ГЛАВА VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

### Статья 45. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу сельского поселения составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджетов, а также имущественные права сельского поселения.

2. Муниципальная собственность признается и защищает государство наравне с иными формами собственности.

### Статья 46. Муниципальное имущество

1. В собственности сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Московской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления сельского поселения, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

2) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения;

3) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления сельского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. В собственности сельского поселения могут находиться:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов сельского поселения;

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах сельского поселения;

4) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

5) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах сельского поселения;

6) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения;

7) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

8) имущество библиотек сельского поселения;

9) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

10) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) имущество, предназначенное для развития на территории сельского поселения физической культуры и массового спорта;

12) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории сельского поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

13) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

14) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

15) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

16) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения в соответствии с федеральными законами;

17) пруды, обводненные карьеры на территории сельского поселения;

18) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельского поселения;

19) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

20) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

21) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в сельском поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

22) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории сельского поселения.

3. В собственности сельского поселения может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселений.

4. В случаях возникновения у сельского поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям частей 1 - 3 настоящей статьи, указанное имущество подлежит реперофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

### Статья 47. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Московской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет сельского поселения.

4. Органы местного самоуправления сельского поселения могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе междунациональных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном уставом муниципального образования.

Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномо-

ченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

#### Статья 48. Бюджет сельского поселения

1. Сельское поселение имеет собственный бюджет сельского поселения (далее бюджет).

2. Органы местного самоуправления сельского поселения обеспечивают сбалансированность бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств сельского поселения.

3. Формирование, утверждение, исполнение бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления сельского поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», а также принимаемыми в соответствии с ними законами Московской области.

Полномочия администрации сельского поселения по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета сельского поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе администрацией Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Органы местного самоуправления сельского поселения в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Московской области отчеты об исполнении бюджета.

5. В бюджете отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения сельского поселения, и субвенции, предоставляемые для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Московской области, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы бюджета.

6. Проект бюджета, решение об утверждении бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления сельского поселения обеспечивают жителям сельского поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

#### Статья 49. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

#### Статья 50. Доходы местных бюджетов

1. К собственным доходам бюджета относятся:

1) средства самообложения граждан в соответствии со ст. 56 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

2) доходы от местных налогов и сборов в соответствии со ст. 57 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

3) доходы от региональных налогов и сборов в соответствии со ст. 58 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

4) доходы от федеральных налогов и сборов в соответствии со ст. 59 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления

в РФ»;

5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности сельского поселения, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со ст. 62 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», и другие безвозмездные поступления;

6) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления сельского поселения и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления сельского поселения;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Московской области и решениями органов местного самоуправления сельского поселения.

(п. 5 в ред. Федерального закона от 25.12.2008 N 281-ФЗ)

2. Состав собственных доходов местного бюджета может быть изменен федеральным законом только в случае изменения установленного статьями 14 - 16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» перечня вопросов местного значения и (или) изменения системы налогов и сборов Российской Федерации.

Федеральный закон, предусматривающий изменение состава собственных доходов бюджета, вступает в силу с начала очередного финансового года, но не ранее чем через три месяца после его принятия.

3. В доходы бюджета зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Московской области, в соответствии со статьей 63 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»

4. Учет операций по распределению доходов от налогов и сборов в соответствии с нормативами отчислений, установленными в соответствии со статьями 57 - 61 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### Статья 51. Средства самообложения граждан сельского поселения

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения сельского поселения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей сельского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей сельского поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования, указанных в части 1 настоящей статьи, разовых платежей граждан решаются на местном референдуме сельского поселения.

#### Статья 52. Доходы бюджета сельского поселения

от местных налогов и сборов

Доходы от местных налогов и сборов зачисляются в бюджет сельского поселения по налоговым ставкам, установленным решением Совета депутатов сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также по нормативам отчислений в соответствии с ч. 4 ст. 57 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» за исключением случаев, установленных ч. 5 ст. 60 и ч. 4 ст. 61 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»



**Статья 53. Доходы бюджета сельского поселения**

от региональных налогов и сборов

1. В бюджет сельского поселения в соответствии с едиными для всех поселений Московской области нормативами отчислений, установленными законом Московской области, могут зачисляться доходы от определенных видов региональных налогов и сборов, подлежащие зачислению в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджет Московской области.

2. В бюджет сельского поселения в соответствии с едиными для всех поселений Орехово-Зуевского муниципального района нормативами отчислений, установленными решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района, могут зачисляться доходы от региональных налогов и сборов, подлежащие зачислению в соответствии с законом Московской области в бюджет Орехово-Зуевского муниципального района.

**Статья 54. Доходы бюджета сельского поселения**

от федеральных налогов и сборов

1. В бюджет сельского поселения в соответствии с едиными для всех поселений Московской области нормативами отчислений, установленными законом Московской области, могут зачисляться доходы от определенных видов федеральных налогов и сборов, подлежащие зачислению в бюджет Московской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Установление указанных нормативов законом Московской области о бюджете Московской области на очередной финансовый год и (или) иным законом субъекта Российской Федерации на ограниченный срок не допускается.

2. В бюджет сельского поселения в соответствии с едиными для всех поселений Орехово-Зуевского муниципального района нормативами отчислений, установленными решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района, могут зачисляться доходы от федеральных налогов и сборов, подлежащие зачислению в бюджет Орехово-Зуевского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Установление указанных нормативов решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района о бюджете Орехово-Зуевского муниципального района на очередной финансовый год или иным решением на ограниченный срок не допускается.

**Статья 55. Выравнивание уровня бюджетной**

обеспеченности сельского поселения

1. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности сельского поселения осуществляется путем предоставления дотаций из образуемого в составе расходов бюджета Московской области регионального фонда финансовой поддержки поселений (далее – региональный фонд) и образуемого в составе расходов бюджета Орехово-Зуевского муниципального района районного фонда финансовой поддержки поселений (далее – районный фонд).

2. Размеры дотаций из регионального фонда для сельского поселения определяются в расчете на одного жителя сельского поселения, за исключением случая, указанного в пункте 5 настоящей статьи.

Указанные дотации могут быть полностью или частично заменены установленными для бюджетов поселений дополнительными нормативами отчислений от федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами. Порядок расчета данных нормативов устанавливается законом Московской области в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Распределение дотаций из регионального фонда финансовой поддержки поселений и заменяющие данные дотации дополнительные нормативы отчислений от федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в бюджет сельского поселения, утверждаются законом Московской области о бюджете на очередной финансовый год.

3. В случае наделения органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района государственными

полномочиями Московской области по выравниванию бюджетной обеспеченности поселений дотации из регионального фонда, предусмотренные пунктом 2 настоящей статьи, предоставляются из бюджета Орехово-Зуевского муниципального района за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Московской области, и (или) путем установления Советом депутатов Орехово-Зуевского муниципального района для сельского поселения дополнительных нормативов отчислений от федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами в порядке, установленном законом Московской области в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Дотации из районного фонда предоставляются сельскому поселению, если его уровень расчетной бюджетной обеспеченности не превышает уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселений, определенный в качестве критерия для предоставления указанных дотаций бюджетам поселений в соответствии с методикой, утверждаемой законом Московской области в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. В случае, если уровень расчетной бюджетной обеспеченности сельского поселения до выравнивания уровня расчетной бюджетной обеспеченности поселений в отчетном финансовом году в расчете на одного жителя в два и более раза превышал средний уровень по Московской области, законом Московской области о бюджете Московской области на очередной финансовый год могут быть предусмотрены перечисление субвенций из бюджета сельского поселения в региональный фонд либо при невыполнении сельским поселением требований указанного закона Московской области о перечислении субвенций централизация части доходов от местных налогов и сборов и (или) снижение для сельского поселения нормативов отчислений от федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами до уровня, обеспечивающего поступление средств в региональный фонд финансовой поддержки в размере указанных субвенций.

Размер предусмотренной настоящим пунктом субвенции для сельского поселения не может превышать 50 процентов разницы между общими доходами бюджета сельского поселения, учтенными при расчете уровня бюджетной обеспеченности сельского поселения в отчетном финансовом году, и двукратным средним по Московской области уровнем бюджетной обеспеченности поселений.

**Статья 56. Муниципальные заимствования**

1. Сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом сельского поселения.

2. От имени сельского поселения право осуществления муниципальных заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов) принадлежит администрации сельского поселения. Программа заимствований сельского поселения представляется Главой сельского поселения Совету депутатов сельского поселения в виде приложения к проекту решения о бюджете на очередной финансовый год.

3. В соответствии с федеральными законами направления использования привлекаемых денежных средств, а также порядок их расходования устанавливаются Советом депутатов сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 57. Расходы бюджета сельского поселения**

1. Расходы местных бюджетов осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления ведут реестры расходных обязательств сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном местной администрацией.

3. Совет депутатов сельского поселения определяет размеры и условия оплаты труда депутатов Совета сельского поселения, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, Главы сельского поселения.

4. Размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов бюджета сельского поселения на реше-

ние вопросов местного значения устанавливаются нормативными правовыми актами Главы сельского поселения.

5. Порядок осуществления расходов бюджета сельского поселения на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области, устанавливается соответственно федеральными законами государственной власти и органами государственной власти Московской области.

#### **Статья 58. Исполнение бюджета сельского поселения**

1. Исполнение бюджета сельского поселения производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### **Статья 59. Межмуниципальные организации**

1. Для решения вопросов местного значения Совет депутатов сельского поселения может принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью.

2. Межмуниципальные хозяйственные общества или некоммерческие организации сельского поселения осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом о некоммерческих организациях, иными федеральными законами.

3. Решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ или некоммерческих организаций принимаются Советом депутатов сельского поселения по инициативе Главы сельского поселения или Совета депутатов сельского поселения.

4. Органы местного самоуправления сельского поселения могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

### **ГЛАВА VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

#### **Статья 60. Ответственность органов местного самоуправления сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения**

Органы местного самоуправления сельского поселения и должностные лица местного самоуправления сельского поселения несут ответственность перед населением сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

#### **Статья 61. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения перед населением сельского поселения**

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения перед населением сельского поселения и порядок решения соответствующих вопросов определяются Уставом сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

2. Население сельского поселения вправе отозвать депутатов Совета депутатов сельского поселения, Главу сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

#### **Статья 62. Ответственность органов местного самоуправления сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституции (устава), законов Московской области, Устава сельского поселения, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

#### **Статья 63. Ответственность Совета депутатов сельского поселения перед государством**

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Советом депутатов сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам Московской области, Уставу сельского поселения, а Совет депутатов сельского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Московской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Думу Московской области проект закона Московской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения.

2. Полномочия Совета депутатов сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Московской области о его роспуске.

2.1. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет депутатов сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Московской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Думу Московской области проект закона Московской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения.

2.2. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет депутатов сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Московской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Думу Московской области проект закона Московской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения.

3. Закон Московской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

#### **Статья 64. Ответственность Главы сельского поселения перед государством**

1. Губернатор Московской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы сельского поселения в случае:

1) издания Главой сельского поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам Московской области, Уставу сельского поселения, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава сельского поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой сельского поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Московской области, если это установлено соответствующим судом, а Глава сельского поселения не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Московской области издает правовой акт об отрешении от должности Глава сельского поселения, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава сельского поселения, в отношении которого Губернатор Московской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его

официального опубликования.

Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

#### **Статья 65. Удаление Главы сельского поселения в отставку**

1. Совет депутатов сельского поселения в соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ вправе удалить Главу сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов сельского поселения или по инициативе Губернатора Московской области.

2. Основаниями для удаления Главы сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление следующих последствий:

- возникла просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным Кодексом РФ, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета субъекта РФ в отношении бюджета муниципального образования;

- если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету Главой сельского поселения было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции РФ, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом.

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, иными федеральными законами, Уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта РФ;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы сельского поселения Советом депутатов сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов сельского поселения, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов сельского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку. О выдвигании данной инициативы глава сельского поселения и Губернатор Московской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов сельского поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Мо-

сковской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, и (или) решений, действий (бездействия) главы сельского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктом 1 части 2 настоящей статьи, решение об удалении Главы сельского поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Московской области.

6. Инициатива Губернатора Московской области об удалении Главы сельского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов сельского поселения вместе с проектом соответствующего решения Совета депутатов сельского поселения. О выдвигании данной инициативы Глава сельского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов сельского поселения.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Московской области об удалении Главы сельского поселения в отставку осуществляется Советом депутатов сельского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

9. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку подписывается Председателем Совета депутатов сельского поселения.

10. При рассмотрении и принятии Советом депутатов сельского поселения решения об удалении Главы сельского поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Московской области и с проектом решения Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов сельского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если Глава сельского поселения не согласен с решением Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава сельского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета депутатов сельского поселения.

13. В случае, если инициатива депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Московской области об удалении Главы сельского поселения в отставку отклонена Советом депутатов сельского поселения, вопрос об удалении Главы сельского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов сельского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов сельского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

#### **Статья 66. Порядок принятия Устава сельского поселения, порядок внесения изменений и дополнений в Устав сельского поселения.**

1. Проект Устава сельского поселения, проект решения Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения не позднее, чем за 30 дней до рассмотрения вопроса о принятии Устава сельского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Советом депутатов порядка учета предложений по проекту Устава

сельского поселения, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

2. Устав сельского поселения принимается решением Совета депутатов сельского поселения, путем открытого голосования 2/3 голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения. Изменения и дополнения к Уставу сельского поселения принимаются в том же порядке.

3. Правом внесения проекта Устава сельского поселения, изменений и дополнений к Уставу сельского поселения обладают группы и комиссии Совета депутатов сельского поселения, Глава сельского поселения, инициативные группы сельского поселения, местные объединения общероссийских региональных общественных объединений и партий, зарегистрированные в установленном порядке.

4. Проект Устава сельского поселения, изменения и дополнения к Уставу сельского поселения вносятся в Совет депутатов сельского поселения. Отказ от рассмотрения проекта Устава сельского поселения возможен лишь в случае его несоответствия действующему законодательству РФ.

#### Статья 67. Вступление в силу Устава сельского поселения

1. Устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

2. Настоящий Устав сельского поселения вступает в силу с момента его опубликования в средствах массовой информации.

3. Решения Совета депутатов сельского поселения и администрации сельского поселения, действовавшие на территории сельского поселения до вступления в силу настоящего Устава сельского поселения, применяются в части, не противоречащей ему.

#### Статья 68. Приведение нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения в соответствие с Уставом сельского поселения

1. Со дня вступления в силу Устава сельского поселения утрачивает силу Устав муниципального образования «Сельское поселение Демиховское» Орехово-Зуевского муниципального района, принятый решением Совета депутатов сельского поселения Демиховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области 25 сентября 2009г. № 43/10

2. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления сельского поселения, вступившие в силу до принятия настоящего Устава сельского поселения, должны быть приведены в соответствие с настоящим Уставом сельского поселения.

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИХОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА, МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### РЕШЕНИЕ

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов сельского поселения Демиховское №22/6 от 11.12.2013 г. «О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2014 год**

#### Совет депутатов сельского поселения Демиховское РЕШИЛ:

В соответствии с Бюджетным Кодексом РФ ст.92 п.3. внести изменения в Решение Совета депутатов сельского поселения Демиховское «О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2014 год» №22/6 от 11.12.2013г., а именно пункт 1 изложить в следующей редакции:

1. Утвердить бюджет муниципального образования «сельское поселение Демиховское на 2014 год по доходам в сумме 46 067,0 тыс. рублей и расходам в сумме 46 067,0 тыс. рублей.

2. Внести изменения в приложения к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское «О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2014 год» №22/6 от 11.12.2013г.:

- Приложение № 1 к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское

«О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2014 год» №22/6 от 11.12.2013 г., изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Решению.

- Приложение № 3 к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское

«О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2014 год» №22/6 от 11.12.2013 г., изложить в редакции Приложения № 2 к настоящему Решению.

- Приложение № 4 к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское

«О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2014 год» №22/6 от 11.12.2013 г., изложить в редакции Приложения № 3 к настоящему Решению.

- Приложение № 6 к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское

«О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2014 год» №22/6 от 11.12.2013 г., изложить в редакции Приложения № 4 к настоящему Решению.

- Приложение № 7 к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское

«О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2014 год» №22/6 от 11.12.2013 г., изложить в редакции Приложения № 5 к настоящему Решению.

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Демиховское Данилова С.В.

**Глава сельского поселения Демиховское  
№ 2 от 30 января 2014г. В.С. Жураков**

**Принято решением Совета депутатов  
сельского поселения Демиховское  
№ 2/1 от 30 января 2014г.**

Приложение №1  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Демиховское  
от 30.01.2014г. №2/1

Приложение №1  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Демиховское  
от 11.12.2013г. № 22/6

#### Поступления доходов в бюджет муниципального образования сельского поселения Демиховское Московской области на 2014 год

Единица измерения: тыс.руб

КБК	Доходы	Сумма
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	45398,0
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	23710,0
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со ст.227, 227.1 и 228 НК РФ	23640,0
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	10,0
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	50,0

000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	10,0
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	2863,0
000 1 03 02000 00 0000 000	НДС и акцизы на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	2863,0
000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1007,0
000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	24,0
000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	1752,0
000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	80,0
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	12590,0
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	3590,0
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	3590,0
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	9000,0
000 1 06 06010 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	2500,0
000 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	2500,0
000 1 06 06020 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	6500,0
000 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	6500,0
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	2185,0
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1745,0
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1685,0
000 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.	1685,0
000 1 11 05030 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления поселений, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	60,0
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	60,0
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	440,0
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	440,0
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	440,0
000 1 14 0000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	4000,0
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	4000,0
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	4000,0
000 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	4000,0
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	50,0
000 1 16 510000 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов РФ за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений	50,0
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	669,0
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	669,0
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	171,0
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	171,0
000 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	171,0
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	498,0
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	498,0
000 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	498,0
Итого		46067,0

Приложение №2  
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское  
от 30.01.2014г. № 2/1  
Приложение №3  
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское  
от 11.12.2013г. № 22/6

**Расходы бюджета муниципального образования сельское поселение Демиховское на 2014 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета**

Единица измерения, тыс.рублей

Наименование КБК	Рз	Пр	КЦСР	КВР	Сумма всего	в т.ч. субвен- ции
Администрация муниципального образования сельское поселение Демиховское					46067,0	498,0
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01				17353,0	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	01	02			1551,0	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	02	5000000		1551,0	
Глава муниципального образования	01	02	5000100		1551,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	5000100	100	1551,0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	5000100	120	1551,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			14845,0	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	5000000		14845,0	
Выплаты возмещений компенсаций связанных с депутатской деятельностью депутатам, не состоящим в штате совета депутатов муниципального образования	01	04	5000202		120,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	5000202	200	120,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	5000202	240	120,0	
Центральный аппарат	01	04	5000300		14725,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	5000300	100	11854,0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	5000300	120	11854,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	5000300	200	2376,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	5000300	240	2376,0	
Межбюджетные трансферты	01	04	5000300	500	365,0	
Иные межбюджетные трансферты	01	04	5000300	540	365,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	04	5000300	800	130,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	5000300	850	130,0	
Резервные фонды	01	11			350,0	
Резервные фонды местных администраций	01	11	9900010		350,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	11	9900010	800	350,0	
Резервные средства	01	11	9900010	870	350,0	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			607,0	
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	01	13	9900020		7,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	13	9900020	800	7,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	9900020	850	7,0	
Оценка нежизнкости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	01	13	9900021		600,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	9900021	200	600,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9900021	240	600,0	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	02				498,0	498,0
Мобилизационная подготовка экономики	02	03			498,0	498,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	9905118		498,0	498,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	9905118	100	483,0	483,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	9905118	120	483,0	483,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	9905118	200	15,0	15,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	9905118	240	15,0	15,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	03	00			797,0	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			355,0	
Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	03	09	9900050		240,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	9900050	200	240,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	9900050	240	240,0	
Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	03	09	9900060		75,8	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	9900060	200	75,8	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	9900060	240	75,8	
Мероприятия по гражданской обороне	03	09	9900070		39,2	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	9900070	200	39,2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	9900070	240	39,2	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			442,0	
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	03	14	9900101		344,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	9900101	200	344,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	9900101	240	344,0	
Муниципальная программа "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на 2014 года".	03	14	0114551		98,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	0114551	200	98,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	0114551	240	98,0	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04	00			6 925,0	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			6 825,0	
Муниципальная программа "Капитальный (текущий) ремонт дорог и тротуаров сельского поселения Демиховское на 2014 год"	04	09	0414554		6 825,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	0414554	200	6 825,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0414554	240	6 825,0	

Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			100,0	
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	04	12	9900140		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	9900140	200	100,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	9900140	240	100,0	
<b>БЛАГОУСТРОЙСТВО</b>	05	00			14 478,5	
Жилищное хозяйство	05	01			740,0	
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	9900170		740,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	9900170	200	300,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	9900170	240	300,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	01	9900170	600	440,0	
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	05	01	9900170	630	440,0	
Коммунальное хозяйство	05	02			5 087,5	
Муниципальная программа "Чистая вода на 2014-2016 гг."	05	02	0214552		5 087,5	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	0214552	200	5 087,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	0214552	240	5 087,5	
Благоустройство	05	03			8 651,0	
Уличное освещение	05	03	9900250		3 000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	9900250	200	3 000,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9900250	240	3 000,0	
Озеленение	05	03	9900270		3 894,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	9900270	200	3 894,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9900270	240	3 894,0	
Организация и содержание мест захоронения	05	03	9900280		577,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	9900280	200	577,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9900280	240	577,0	
Содержание и ремонт шахтных колодцев	05	03	9900291		180,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	9900291	200	180,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	9900291	240	180,0	
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Демиховское на 2014 год"	05	03	0314553		1 000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	0314553	200	1 000,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0314553	240	1 000,0	
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	07	00			130,0	
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	9900340		130,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	9900340	200	130,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	9900340	240	130,0	
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	08	00			5 603,7	
Культура	08	01			5 603,7	
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	01	9900350		640,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	9900350	200	640,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	9900350	240	640,0	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	9900360		2 317,5	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	9900360	600	2 317,5	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	9900360	610	2 317,5	
Обеспечение деятельности сельских библиотек	08	01	9900370		2 646,2	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	9900370	100	2 265,0	
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	08	01	9900370	110	2 265,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	9900370	200	381,2	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	9900370	240	381,2	
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	10	00			111,8	
Пенсионное обеспечение	10	01	9900030		111,8	
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	10	01	9900030		111,8	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	9900030	300	111,8	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	9900030	320	111,8	
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	11	00			170,0	
Массовый спорт	11	02	9900400		170,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	9900400	200	170,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	9900400	240	170,0	

Приложение №3

к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 30.01.2014г. № 2/1

Приложение №4

к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 11.12.2013г. № 22/6

## Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования сельское поселение Демиховское на 2014 год

Единица измерения, тыс.рублей

Наименование КБК	Глава	Рз	ПР	КЦСР	КВР	Сумма
Администрация муниципального образования сельское поселение Демиховское	007					46067,0
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	007	01				17353,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	007	01	02			1551,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	007	01	02	5000000		1551,0
Глава муниципального образования	007	01	02	5000100		1551,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	007	01	02	5000100	100	1551,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	007	01	02	5000100	120	1551,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	007	01	04			14845,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	007	01	04	5000000		14845,0
Выплаты возмещений компенсаций связанных с депутатской деятельностью депутатам, не состоящим в штате совета депутатов муниципального образования	007	01	04	5000202		120,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	01	02	5000202	200	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	01	04	5000202	240	120,0
Центральный аппарат	007	01	04	5000300		14725,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	007	01	04	5000300	100	11854,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	007	01	04	5000300	120	11854,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	01	04	5000300	200	2376,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	01	04	5000300	240	2376,0
Межбюджетные трансферты	007	01	04	5000300	500	365,0
Иные межбюджетные трансферты	007	01	04	5000300	540	365,0
Иные бюджетные ассигнования	007	01	04	5000300	800	130,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	007	01	04	5000300	850	130,0
Резервные фонды	007	01	11			350,0
Резервные фонды местных администраций	007	01	11	9900010		350,0
Иные бюджетные ассигнования	007	01	11	9900010	800	350,0
Резервные средства	007	01	11	9900010	870	350,0
Другие общегосударственные вопросы	007	01	13			607,0
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	007	01	13	9900020		7,0
Иные бюджетные ассигнования	007	01	13	9900020	800	7,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	007	01	13	9900020	850	7,0
Оценка нежизнеспособности, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	007	01	13	9900021		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	01	13	9900021	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	01	13	9900021	240	600,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	007	02				498,0
Мобилизационная подготовка экономики	007	02	03			498,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	007	02	03	9905118		498,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	007	02	03	9905118	100	483,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	007	02	03	9905118	120	483,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	02	03	9905118	200	15,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	02	03	9905118	240	15,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	007	03				797,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	007	03	09			355,0
Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	007	03	09	9900050		240,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	03	09	9900050	200	240,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	03	09	9900050	240	240,0
Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	007	03	09	9900060		75,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	03	09	9900060	200	75,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	03	09	9900060	240	75,8
Мероприятия по гражданской обороне	007	03	09	9900070		39,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	03	09	9900070	200	39,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	03	09	9900070	240	39,2
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	007	03	14			442,0
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	007	03	14	9900101		344,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	03	14	9900101	200	344,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	03	14	9900101	240	344,0
Муниципальная программа "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на 2014 года"	007	03	14	0114551		98,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	03	14	0114551	200	98,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	03	14	0114551	240	98,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	007	04				6 925,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	007	04	09			6 825,0
Муниципальная программа "Капитальный (текущий) ремонт дорог и тротуаров сельского поселения Демиховское на 2014 год"	007	04	09	0414554		6 825,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	04	09	0414554	200	6 825,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	04	09	0414554	240	6 825,0



Другие вопросы в области национальной экономики	007	04	12			100,0
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	007	04	12	9900140		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	04	12	9900140	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	04	12	9900140	240	100,0
<b>БЛАГОУСТРОЙСТВО</b>	007	05				14 478,5
Жилищное хозяйство	007	05	01			740,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	007	05	01	9900170		740,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	05	01	9900170	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	05	01	9900170	240	300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	05	01	9900170	600	440,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	007	05	01	9900170	630	440,0
Коммунальное хозяйство	007	05	02			5 087,5
Муниципальная программа "Чистая вода на 2014-2016 гг."	007	05	02	0214552		5 087,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	05	02	0214552	200	5 087,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	05	02	0214552	240	5 087,5
Благоустройство	007	05	03			8 651,0
Уличное освещение	007	05	03	9900250		3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	05	03	9900250	200	3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	05	03	9900250	240	3 000,0
Озеленение	007	05	03	9900270		3 894,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	05	03	9900270	200	3 894,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	05	03	9900270	240	3 894,0
Организация и содержание мест захоронения	007	05	03	9900280		577,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	05	03	9900280	200	577,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	05	03	9900280	240	577,0
Содержание и ремонт шахтных колодцев	007	05	03	9900291		180,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	05	03	9900291	200	180,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	05	03	9900291	240	180,0
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Демиховское на 2014 год"	007	05	03	0314553		1 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	05	03	0314553	200	1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	05	03	0314553	240	1 000,0
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	007	07				130,0
Молодежная политика и оздоровление детей	007	07	07	9900340		130,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	07	07	9900340	200	130,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	07	07	9900340	240	130,0
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	007	08				5 603,7
Культура	007	08	01			5 603,7
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	007	08	01	9900350		640,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	08	01	9900350	200	640,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	08	01	9900350	240	640,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	007	08	01	9900360		2 317,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	007	08	01	9900360	600	2 317,5
Субсидии бюджетным учреждениям	007	08	01	9900360	610	2 317,5
Обеспечение деятельности сельских библиотек	007	08	01	9900370		2 646,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	007	08	01	9900370	100	2 265,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	007	08	01	9900370	110	2 265,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	08	01	9900370	200	381,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	08	01	9900370	240	381,2
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	007	10				111,8
Пенсионное обеспечение	007	10	01	9900030		111,8
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	007	10	01	9900030		111,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	007	10	01	9900030	300	111,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	007	10	01	9900030	320	111,8
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	007	11				170,0
Массовый спорт	007	11	02	9900400		170,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	007	11	02	9900400	200	170,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	007	11	02	9900400	240	170,0

Приложение №4  
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское  
от 30.01.2014г. № 2/1  
Приложение №6  
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское  
от 11.12.2013г. № 22/6

**Расходы бюджета сельского поселения Демиховское на 2014 год по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Демиховское и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов**

Наименования	ЦСР	ВР	Сумма тыс.руб.
Муниципальная программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории сельского поселения Демиховское на 2014 г»	0114551		98,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0114551	200	98,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0114551	240	98,0
Муниципальная программа "Чистая вода на 2014-2016 годы"	0214552		5087,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0214552	200	5087,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0214552	240	5087,5
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Демиховское на 2014 год»	0314553		1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0314553	200	1000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314553	240	1000,0
Муниципальная программа "Капитальный (текущий) ремонт дорог и тротуаров сельского поселения Демиховское на 2014 год"	0414554		6825,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0414554	200	6825,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0414554	240	6825,0
<b>Итого по муниципальным программам сельского поселения Демиховское</b>			<b>13010,5</b>
Глава муниципального образования	5000100		1551,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5000100	100	1551,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	5000100	120	1551,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	5000000		14845,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5000202	200	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5000202	240	120,0
Центральный аппарат	5000300		14725,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5000300	100	11854,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	5000300	120	11854,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	5000300	200	2376,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5000300	240	2376,0
Межбюджетные трансферты	5000300	500	365,0
Иные межбюджетные трансферты	5000300	540	365,0
Иные бюджетные ассигнования	5000300	800	130,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	5000300	850	130,0
Резервные фонды местных администраций	9900010		350,0
Иные бюджетные ассигнования	9900010	800	350,0
Резервные средства	9900010	870	350,0
Другие общегосударственные вопросы			607,0
Членские взносы членов Совета муниципальных образований Московской области	9900020		7,0
Иные бюджетные ассигнования	9900020	800	7,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9900020	850	7,0
Оценка нежизнкости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	9900021		600,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9900021	200	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900021	240	600,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	9905118		498,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9905118	100	483,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9905118	120	483,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9905118	200	15,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9905118	240	15,0
Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	9900050		240,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9900050	200	240,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900050	240	240,0
Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	9900060		75,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9900060	200	75,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900060	240	75,8
Мероприятия по гражданской обороне	9900070		39,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9900070	200	39,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900070	240	39,2
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности	9900101		344,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9900101	200	344,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900101	240	344,0
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	9900140		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9900140	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900140	240	100,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	9900170		740,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9900170	200	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900170	240	300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9900170	600	440,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	9900170	630	440,0

Уличное освещение	9900250		3 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9900250	200	3 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900250	240	3 000,0
Озеленение	9900270		3 894,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9900270	200	3 894,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900270	240	3 894,0
Организация и содержание мест захоронения	9900280		577,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9900280	200	577,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900280	240	577,0
Содержание и ремонт шахтных колодцев	9900291		180,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9900291	200	180,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900291	240	180,0
Молодежная политика и оздоровление детей	9900340		130,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9900340	200	130,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900340	240	130,0
Культура			5 603,7
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	9900350		640,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9900350	200	640,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900350	240	640,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	9900360		2 317,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9900360	600	2 317,5
Субсидии бюджетным учреждениям	9900360	610	2 317,5
Обеспечение деятельности сельских библиотек	9900370		2 646,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9900370	100	2 646,2
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	9900370	110	2 646,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9900370	200	381,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900370	240	381,2
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	9900030		111,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9900030	300	111,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9900030	320	111,8
Массовый спорт	9900400		170,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9900400	200	170,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900400	240	170,0
Итого непрограммных расходов			33056,5
Всего расходов			46067,0

Приложение №5  
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское  
от 30.01.2014г. № 2/1  
Приложение №7  
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское  
от 11.12.2013г. № 22/6

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения Демиховское на 2014 год**  
(тыс. рублей)

Администратор	вид источников финансирования дефицитов бюджета								Наименование	Сумма
	Группа	Под-группа	Статья	Под-статья	Элемент	программа (подпрограмма)	экономичная классификация			
									Дефицит бюджета муниципального образования сельского поселения Демиховское	0,0
									в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	0,0
									Источники финансирования дефицитов бюджетов	0,0
000	01	05	00	00	10	0000	000		Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,0
000	01	05	00	00	00	0090	500		Увеличение остатков средств бюджета	-46067,0
000	01	05	02	01	00	0090	500		Увеличение прочих остатков средств бюджета	-46067,0
000	01	05	02	01	00	0000	510		Увеличение прочих остатков денежных средств	-46067,0
000	01	05	02	01	10	0000	510		Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-46067,0
000	01	05	00	00	00	0090	600		Уменьшение остатков средств бюджетов	46067,0
000	01	05	02	00	00	0090	600		Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	46067,0
000	01	05	02	01	00	0000	610		Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	46067,0
000	01	05	02	01	10	0000	610		Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	46067,0
000	01	06	00	00	00	0000	000		Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	
000	01	06	04	00	00	0000	000		Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	
000	01	06	04	00	00	0000	800		Исполнение государственных и муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	
000	01	06	04	00	10	0000	810		Исполнение муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИХОВСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА,  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**О принятии имущества в муниципальную собственность  
сельского поселения Демиховское**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом сельского поселения Демиховское,

**Совет депутатов сельского поселения Демиховское РЕШИЛ:**

1. Принять в муниципальную собственность сельского поселения Демиховское имущество (Приложение № 1).
2. Финансово - экономическому отделу администрации сельского поселения Демиховское поставить данные объекты в Казну сельского поселения Демиховское.
3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Демиховское Данилова С.В.

**Глава сельского  
поселения Демиховское  
№ 3 от 30 января 2014г. В.С. Жураков**

**Принято решением Совета депутатов  
сельского поселения Демиховское  
№ 3/1 от 30 января 2014г.**

Приложение №1  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Демиховское  
№ 3/1 от 30 января 2014г.

№ п/п	Наименование имущества	Единица измерения	Количество	Местонахождение
1	Опора железобетонная	шт.	32	с/п Демиховское
2	Светильник ЖКУ-150	шт.	63	с/п Демиховское
3	СИП 2А	п.м.	1346,5	с/п Демиховское

**ИЗВЕЩЕНИЕ № 3 ОБ ОТКАЗЕ В ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ**

Отдел по обеспечению поселений услугами торговли, связи, общественного питания, бытового обслуживания, рекламной деятельности Комитета по экономике Администрации Орехово-Зуевского муниципального района на основании протокола конкурсной комиссии от 04.02.2014 г извещает об отказе в проведении открытого конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена по Лоту № 1 - право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу: Московская область, г. Ликино-Дулево, ул. Октябрьская, д. 42, 2-ой этаж фасадной части стены здания АТС, выходящей на проезжую часть ул. Октябрьская (слева).

Вид РК – на зданиях и сооружениях  
Тип РК – настенное панно, состоящее из металлического каркаса, прикрепленного к стене здания (рекламное изображение на баннерном полотне на люверсах)  
Размер РК – 3,0 х 6,0 м  
Площадь информационного поля РК – 18,0 кв.м.  
Начальная цена лота-27000,0 рублей  
Извещение №2 о проведении открытого конкурса от

03.03.14г опубликовано в еженедельнике «Информационный вестник» в номере от 07.02.14  
Размещено на официальном сайте 30.01.2014 г

**Заместитель Главы администрации  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Председатель Комитета по экономике Л.В.Ломтева**

На основании протокола конкурсной комиссии от 28.01.2014 г внесены изменения в извещение и конкурсную документацию о проведении открытого конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена

Извещение и конкурсную документацию читать в следующей редакции:

**ИЗВЕЩЕНИЕ № 2**

**о проведении открытого конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена**

Организатор конкурса: Отдел по обеспечению поселений услугами торговли, связи, общественного питания, бытового обслуживания, рекламной деятельности Комитета по экономике Администрации Орехово-Зуевского муниципального района.

Дата, время и место проведения конкурса: «03» марта 2014 года по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, 2-й этаж, кабинет № 201.

Дата, время и место приема и окончания приема заявок: принимаются по «28» февраля 2014 года до 14-00 часов включительно.

Рассмотрение заявок на участие в конкурсе: «28» февраля 2014 года в 14-00 часов по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, 2-й этаж, кабинет № 201.

Предмет конкурса: право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Лот № 1 - право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу: Московская область, г. Ликино-Дулево, ул. Октябрьская, д. 42, 2-ой этаж фасадной части стены здания АТС, выходящей на проезжую часть ул. Октябрьская (слева).

Вид РК – на зданиях и сооружениях

Тип РК – настенное панно, состоящее из металлического каркаса, прикрепленного к стене здания (рекламное изображение на баннерном полотне на люверсах)

Размер РК – 3,0 х 6,0 м

Площадь информационного поля РК – 18,0 кв.м.

Форма проведения торгов: открытый конкурс

Порядок проведения торгов: утвержден решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 24.11.2013 г № 89/11.

Начальная цена Лотов:

Лот № 1 – 27000,0 (двадцать семь тысяч) рублей

Срок, в который заключается Договор: в течение 15 дней с момента подписания итогового протокола

Место подачи заявок на участие в конкурсе: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, 2-й этаж, кабинет № 247/3.

Конкурсная документация: см. [www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru) в разделе «Торги по рекламе».

Контактное лицо: Тимченко Наталья Дмитриевна, тел. 8-496-412-06-66.

Официальный сайт: [www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru)

Комиссия по проведению конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом вправе внести изменения в извещения и конкурсную документацию не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на

участие в конкурсе. Информация о содержании внесенных изменений размещается на официальном сайте района и публикуется в еженедельнике «Информационный вестник»

**Заместитель Главы администрации  
Орехово-Зуевского муниципального района-  
Председатель Комитета по экономике Л.В. Ломтева**

- «Администрация городского поселения Дрезна информирует о предполагаемом выделении земельного участка ориентировочной пл. 1,0га под строительство пожарного депо по адресу: МО, Орехово-Зуевский р-н, г. Дрезна, ул. Парковая».

**Глава города Дрезна В.М.Цван**

**ГЛАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДРЕЗНА  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.01.2014г. № 10**

**«Об установлении вида  
разрешенного использования земельных участков»**

В соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом РФ, учитывая заключение публичных слушаний от 28.01.2014г. по установлению разрешенного вида использования земельных участков в г. Дрезна.

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить разрешенный вид использования земельного участка:
  - земельный участок площадью 702 кв.м. кадастровый номер 50:24:0020215:47 в г. Дрезна, ул. Слободка, д. 44 «под земельные участки личных подсобных хозяйств»
2. Опубликовать настоящее постановление в СМИ.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на заместителя Главы города – Чуканова В.Н.

**Глава города Дрезна В.М. Цван**

**ГЛАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДРЕЗНА  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
от 28.01.2014г.**

**«о результатах публичных слушаний по вопросу установления разрешенного вида использования земельных участков городского поселения Дрезна».**

28 января 2014г. в 09-00 в администрации городского поселения Дрезна (г. Дрезна, ул. Революции, д. 11) состоялись публичные слушания по вопросу установления вида разрешенного использования:

В соответствии с Постановлением Главы городского поселения Дрезна от 13.11.2009г. № 299 «О создании комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателем земельного участка или объекта капитального строительства».

Рассмотрев поочередно предоставленные документы и учитывая доводы и предложения по предмету слушаний, а так же предоставленные уточнения и пожелания по существу слушаний, решили установить разрешенный вид использования земельного участка:

- земельный участок площадью 702 кв.м. кадастровый

номер 50:24:0020215:47 в г. Дрезна, ул. Слободка, д. 44 «под земельные участки личных подсобных хозяйств».

**Глава города Дрезна В.М. Цван**

**ПРОТОКОЛ №2**

**об итогах открытого аукциона по продаже объекта движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области**

**г. Дрезна 30 января 2014 года**

Организатор открытого аукциона: Администрация муниципального образования городского поселения Дрезна.

Форма аукциона: Аукцион открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

Дата, время и место проведения открытого аукциона: 30 января 2014г. в 10-00 часов по московскому времени, по адресу : Московская область, Орехово-Зуевский муниципальный район, г. Дрезна, ул. Революции, д. 11 кабинет № 7.

Объект открытого аукциона:

Легковой автомобиль марка ГАЗ-31105, паспорт транспортного средства 52 МЕ 682089, регистрационный знак 0293МТ90 идентификационный номер (VIN) X9631105061327098; год выпуска 2006, Тип ТС легковой седан, Категория ТС – В, модель, № двигателя 40620D № 63028263, кузов (кабина) №31105060108022, цвет Авантюрин, мощность двигателя, л.с. (кВт)- 130,6 л.с. (96,0 кВт), рабочий объем двигателя, см3 - 2285, тип двигателя бензиновый, экологический класс 2000, разрешенная макс.масса, кг 2000, масса без нагрузки, кг 1400, изготовитель ООО «Автомобильный завод ГАЗ», Россия, показания спидометра – 179122 км, свидетельство о регистрации ТС серия 50 ОО №949892 от 31.03.2006г.; наименование собственника ТС – Администрация муниципального образования городского поселения Дрезна

Начальная цена:40000 руб.

Шаг аукциона- 5% от начальной цены 2000 (две тысячи) рублей

Задаток -10% от начальной цены 4000 (четыре тысячи) рублей

Информационное сообщение о проведении открытого аукциона было размещено на федеральном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и официальном сайте администрации города Дрезна: [www.drezna-adm.ru](http://www.drezna-adm.ru) в сети «Интернет», опубликовано в «Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района» № 50 /390 часть 1 от 20.12.2013г.

На заседании комиссии по проведению открытого аукциона по продаже объекта движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области присутствуют члены единой комиссии :

Крутова Е.В. - заместитель Главы администрации г. Дрезна - председатель комиссии

Петрейкина Т.П. - главный специалист общего отдела - секретарь комиссии

Члены комиссии:

Самошук С.М.– начальник отдела ЖКХ, строительства, благоустройства и землеустройства

Ясинская Т.М. – начальник финансово-экономического отдела

Чуварзина И.Е. – главный специалист отдела ЖКХ, строительства, благоустройства и землеустройства

Кузнецова А.В. – ведущий специалист общего отдела  
Филиппова Т.М. – ведущий специалист финансово-экономического отдела

На заседании присутствует 100% состав комиссии. Кворум имеется, комиссия правомерна принимать решение по вопросу повестки дня.

Повестка дня:

1. Выборы аукциониста для проведения открытого аукциона по продаже объекта движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Москов-

ской области

2. Подведение итогов открытого аукциона по продаже объекта движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

По первому вопросу выступила председатель комиссии, Крутова Е.В. с предложением назначить аукционистом Ясинскую Т.М.

Члены комиссии проголосовали единогласно.

Участниками открытого аукциона признаны:

№ п / п	Наименование лица, подавшего заявку на участие в открытом аукционе	Место нахождения лица, подавшего заявку на участие в открытом аукционе	Карточка участника открытого аукциона
1	Корнилов Владимир Михайлович	Московская область Орехово-Зуевский р-н д. Киняево д.33	1
2	Плотников Анатолий Васильевич	Московская область Орехово-Зуевский р-н г. Дрезна ул. Центральный проезд д.4а кв.47	2

О чем сделана запись в журнале регистрации участников открытого аукциона.

По результатам проведения открытого аукциона по продаже объекта движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области:

Единая комиссия приняла решение: признать победителем открытого аукциона по продаже легкового автомобиля марки ГАЗ-31105, паспорт транспортного средства 52 МЕ 682089, регистрационный знак 0293MT90 идентификационный номер (VIN) X9631105061327098; год выпуска 2006, Тип ТС легковой седан, Категория ТС – В, модель, № двигателя 40620D № 63028263, кузов (кабина) №31105060108022, цвет Авантюрин, мощность двигателя, л.с. (кВт)– 130,6 л.с. (96,0 кВт), рабочий объем двигателя, см<sup>3</sup> – 2285, тип двигателя бензиновый, экологический класс 2000, разрешенная макс.масса, кг 2000, масса без нагрузки, кг 1400, изготовитель ООО «Автомобильный завод ГАЗ», Россия, показания спидометра – 179122 км, свидетельство о регистрации ТС серия 50 ОО №949892 от 31.03.2006г.

владельца карточки №1, Корнилова Владимира Михайловича, проживающего по адресу: Московская область Орехово-Зуевский р-н д. Киняево д.33, предложившего цену 40000 (сорок тысяч) рублей.

Председатель Единой комиссии  
Е.В.Крутова

Секретарь комиссии  
Т.П.Петрейкина

Члены комиссии:  
Т.М.Ясинская  
И.Е.Чуварзина  
А.В.Кузнецова  
С.М. Самошук  
Т.М. Филиппова

Победитель аукциона  
Корнилов В.М.

### Г Л А В А СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОБОЛЕВСКОЕ

142649 д. Соболево, д. 7-а , Орехово-Зуевский район, Московская область,  
т. 178-376

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.01.2014г. № 17

**Об организации и проведении публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства в сельском поселении Соболевское.**

На основании действующих Федеральных Законов, ст. 39 Градостроительного Кодекса РФ, принятых муниципальных правовых актов сельского поселения Соболевское по прове-

дению публичных слушаний по установлению условно разрешенного вида использования земельных участков и объектов капитального строительства, заявителя Розанова А. А., Шляпина Ю. С., Исаевой Н. В. о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования объекта недвижимости (здание школы) под жилой дом при переводе его из нежилого в жилое,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комиссии по установлению условно разрешенного вида использования земельных участков и объектов капитального строительства организовать проведение публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования объекта недвижимости (здание школы) в селе Хотечи, Орехово-Зуевского района, в качестве жилого дома, которые состоятся 27 февраля 2014 года в 14.00 в администрации сельского поселения Соболевское по адресу: (Орехово-Зуевский район, д. Соболево, д. 7-а).

2. Опубликовать настоящее постановление в СМИ.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации сельского поселения Соболевское Артамонову Н. А.

Глава сельского  
поселения Соболевское: А. Н. Барченков.

### Г Л А В А СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОБОЛЕВСКОЕ

142649 д. Соболево, д. 7-а , Орехово-Зуевский район, Московская область,  
т. 178-376

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.02.2014г. № 21

**Об организации и проведении публичных слушаний по изменению условно разрешенного вида использования земельного участка в сельском поселении Соболевское.**

На основании действующих Федеральных Законов, ст. 39 Градостроительного Кодекса РФ, принятых муниципальных правовых актов сельского поселения Соболевское по проведению публичных слушаний по установлению условно разрешенного вида использования земельных участков и объектов капитального строительства, письма Комитета по управлению имуществом Орехово-Зуевского муниципального района от 30.01.2014г. за № 246 об изменении вида разрешенного использования земельного участка расположенного в д. Соболево,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комиссии по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка (объекта капитального строительства), организовать проведение публичных слушаний по вопросу изменения условно разрешенного вида использования земельного участка площадью 3000 кв. метров с кадастровым номером 50:24:0080132:2045, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, с.п. Соболевское, д. Соболево, участок № 7-б, с вида разрешенного использования «под строительство 5-ти этажного жилого дома» на вид разрешенного использования «для строительства 3-х этажного многоквартирного жилого дома», которые состоятся 03 марта 2014 года в 14.00 в администрации сельского поселения Соболевское (Орехово-Зуевский район, д. Соболево, д. 7а).

2. Опубликовать настоящее постановление в порядке установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Н. А. Артамонову.

Глава сельского  
поселения Соболевское: А. Н. Барченков.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
от 03.02.2014 года

**о результатах проведения публичных слушаний по установлению разрешенного вида использования земельных участков сельского поселения Ильинское**

03 февраля 2014 года в 14:00 в администрации сельского поселения Ильинское по адресу: Орехово-Зуевский район, с.Ильинский Погост, ул.Совхозная, д.10, состоялись публичные слушания, на которых рассматривались вопросы по установлению условно разрешенного вида использования земельных участков, расположенных в сельском поселении Ильинское, Орехово-Зуевского муниципального района:

- площадью 420 кв.м. с кадастровым номером 50:24:0080218:1443, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Ильинское, д.Слободище, ул.Московская, участок №56-А, с разрешенным использованием земельные участки медпунктов;

- площадью 400 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д.Слободище, ул.Лесная, участок № 28-А, с разрешенным использованием для ведения огородничества.

Рассмотрев поочередно представленные документы и учитывая доводы и предложения по предмету слушаний, а также представленные уточнения и пожелания по существу слушаний, решили установить условно разрешенный вид использования земельных участков:

- площадью 420 кв.м. с кадастровым номером 50:24:0080218:1443, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Ильинское, д.Слободище, ул.Московская, участок №56-А, как земельные участки медпунктов;

- площадью 400 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д.Слободище, ул.Лесная, участок № 28-А, для ведения огородничества.

**Заместитель Главы администрации  
сельского поселения Ильинское Е.Е. Малахова**

**ГЛАВА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ**  
**ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 03.02.2014г. № 34

**«Об установлении разрешенного вида использования земельного участка в д.Слободище, ул.Московская»**

Рассмотрев заявление главного врача муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр общей врачебной (семейной) практики» Храпуновой С.А. вх.№ 1 от 09.01.2014 года, на основании Свидетельства о гос. регистрации права, выданного 04 августа 2006 года ГУФРС по Московской области (на нежилое строение фельдшерско-акушерский пункт); кадастрового паспорта земельного участка №МО-13/ЗВ-1475699 от 26 ноября 2013 года, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации и Земельным кодексом Российской Федерации, на основании проведенных 03.02.2014 года публичных слушаний (Постановление о назначении публичных слушаний опубликованное 17 января 2014г. в «Информационном вестнике Орехово-Зуевского района» № 2 (393)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить условно разрешенное использование земельного участка с кадастровым номером 50:24:0080218:1443 площадью 420 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Ильинское, д.Слободище, ул.Московская, участок № 56-А, как земельные участки медпунктов.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Ильинское О.В. Орлова**

**ГЛАВА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ**  
**ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 03.02.2014г. № 35

**«Об установлении разрешенного вида использования земельного участка в д.Слободище, ул.Лесная»**

Рассмотрев письма учреждения «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» исх.№ 4428 от 27.11.2013г. и исх. № 75 от 15.01.2014г., руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации и Земельным кодексом Российской Федерации, на основании проведенных 03.02.2014 года публичных слушаний (Постановление о назначении публичных слушаний опубликованное 17 января 2014г. в «Информационном вестнике Орехово-Зуевского района» № 2 (393)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить условно разрешенное использование земельного участка ориентировочной площадью 400 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Ильинское, д.Слободище, ул.Лесная, участок № 28-А, для ведения огородничества. (Согласно заключения отдела строительства и архитектуры Орехово-Зуевского муниципального района оформление участка возможно на определенных условиях).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Ильинское О.В. Орлова**

**ГЛАВА**  
**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРЕЙСКОЕ**  
**ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
142633, пос. Верея, ул. Почтовая, дом 9, тел. 16-21-11

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
От 24.01.2014г. № 15

**«Об организации и проведении публичных слушаний по проекту планировки межевания территории для строительства линейного объекта- газопровода низкого давления в д.Войново-Гора»**

В соответствии с Федеральным законом № 131 – ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.39 Градостроительного кодекса РФ, решением Совета депутатов сельского поселения Вереysкое Орехово-Зуевского района, Московской области от 6 декабря 2005года № 7/2 «О проведении публичных слушаний», Уставом сельского поселения Вереysкое

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести 21.02.2014 г. в 16.00 в здании администрации сельского поселения Вереysкое (Орехово-Зуевский район, п. Верея, ул. Почтовая, д.9) публичные слушания по проекту планировки и межевания территории для строительства линейного объекта- газопровода низкого давления в д.Войново-Гора, Орехово-Зуевского района, Московской области.

2. Предложить заинтересованным лицам принять участие в публичных слушаниях.

3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

4. Организацию публичных слушаний возложить на зам. Главы администрации сельского поселения Вереysкое А.И.Ахматова.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Вереysкое В.И. Власов**

**Г Л А В А  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРЕЙСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142633 Московская область, Орехово-Зуевский район, п. Верей, ул. Почтовая, дом № 9  
( тел/факс 162-111 )

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  
От 21.01.2014г. № 7**

**« Об установлении условно разрешенного вида  
использования земельного участка  
на территории сельского поселения Верейское »**

В соответствии с требованиями п.6 ст.37, ст.39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Совета депутатов сельского поселения Верейское Орехово-Зуевского района Московской области от 6 декабря 2005 г. N 7/2 «О проведении публичных слушаний», Уставом сельского поселения Верейское, учитывая результаты публичных слушаний по установлению условно разрешенного вида использования земельного участка в пос. Верей, проведенных в связи заявлением Прилуцкого Николая Николаевича

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 1399 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050501:1422, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Верей, ул. Центральная, д.4а, под личное подсобное хозяйство.

2. Лицу, заинтересованному в установлении условно разрешенного вида использования земельного участка площадью 1399 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050501:1422, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Верей, ул. Центральная, д.4а, под личное подсобное хозяйство, обратиться в Отдел по Орехово-Зуевскому району Управления Росреестра по Московской области для внесения сведений в ЕГРЗ об установлении условно разрешенного вида использования земельного участка.

3. Опубликовать настоящее Постановление в СМИ

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации сельского поселения Верейское Ахматова А. И.

**Глава сельского поселения Верейское В.И.Власов**

**Г Л А В А  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРЕЙСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
142633, пос. Верей, ул. Почтовая, дом 9, тел. 16-21-11

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
От 24.01.2014г. №11**

**Об организации и проведении  
публичных слушаний по вопросу  
установления условно разрешенного  
вида использования земельного  
участка в д. Будьково**

В соответствии с Федеральным законом № 131 – ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.39 Градостроительного кодекса РФ, решением Совета депутатов сельского поселения Верейское Орехово-Зуевского района, Московской области от 6 декабря 2005года № 7/2 «О проведении публичных слушаний», Уставом сельского поселения Верейское, рассмотрев обращение Комитета по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести 11.02.2014г. в 14.00 в здании администрации сельского поселения Верейское (Орехово-Зуевский район, п. Верей, ул. Почтовая, д.9) публичные слушания по вопросу установления условно разрешенного вида ис-

пользования земельного участка площадью 1170 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050402:784, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Будьково, ул. Калинина, участок между домами №1,№3, для ведения личного подсобного хозяйства.

2. Предложить заинтересованным лицам принять участие в публичных слушаниях.

3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

4. Организацию публичных слушаний возложить на зам. Главы администрации сельского поселения Верейское А.И.Ахматова.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Верейское В.И. Власов**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**О результатах проведения публичных слушаний  
по вопросу установления условно разрешенного  
вида использования земельного участка на территории  
сельского поселения Верейское  
от 21 января 2014 года**

« 21 января с 14 часов 00 минут по 14 часов 40 минут в здании администрации сельского поселения Верейское по адресу: Орехово - Зуевский район, пос. Верей, ул. Почтовая, д. 9 во исполнение Постановления Главы сельского поселения Верейское № 406 от 20.12.2013г. опубликованного в газете «Информационный вестник» №2 (393) от 17.01.2014 года, состоялись публичные слушания, на которых рассматривали следующие вопросы:

1.Установление условно разрешенного вида использования земельного участка, площадью 1399 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0050501:1422 расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-восточнее пос. Верей, ул. Центральная, д.4а, под личное подсобное хозяйство.

Рассмотрев предоставленные документы и учитывая доводы и предложения по предмету слушаний, а так же представленные уточнения и пожелания по существу слушаний, комиссия решила:

1.Установить условно разрешенный вид использования земельного участка, площадью 1399 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0050501:1422 расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, северо-восточнее пос. Верей, ул. Центральная, д.4а, под личное подсобное хозяйство.

**Глава сельского поселения Верейское В.И.Власов**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**О результатах проведения публичных слушаний  
по вопросу установления условно разрешенного вида  
использования земельного участка на территории  
сельского поселения Верейское  
от 23 января 2014 года**

« 23 января 2014года с 15 часов 00 минут по 15 часов 40 минут в здании администрации сельского поселения Верейское по адресу: Орехово - Зуевский район, пос. Верей, ул. Почтовая, д. 9 во исполнение Постановления Главы сельского поселения Верейское № 420 от 31.12.2013г. опубликованного в газете «Информационный вестник» №2 (393) от 17.01.2014 года, состоялись публичные слушания, на которых рассматривали следующие вопросы:

1.Установление условно разрешенного вида использования земельного участка, площадью 10694 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0040205:245 расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, п. Приозерье,



под размещение объектов промышленности, энергетики транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, обеспечения космической деятельности обороны, безопасности и иного специального назначения.

Рассмотрев предоставленные документы и учитывая доводы и предложения по предмету слушаний, а так же представленные уточнения и пожелания по существу слушаний, комиссия решила:

1. Установить условно разрешенный вид использования земельного участка, площадью 10694 кв. м., с кадастровым номером 50:24:0040205:245 расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, п. Приозерье, под размещение объектов промышленности, энергетики транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, обеспечения космической деятельности обороны, безопасности и иного специального назначения.

**Глава сельского поселения Верейское В.И.Власов**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**О результатах проведения публичных слушаний**  
**по вопросу установления условно разрешенного вида**  
**использования земельного участка на территории**  
**сельского поселения Верейское**  
**от 28 января 2014 года**

« 28 января с 14 часов 30 минут по 15 часов 00 минут в здании администрации сельского поселения Верейское по адресу: Орехово - Зуевский район, пос. Верея, ул. Почтовая, д. 9 во исполнение Постановления Главы сельского поселения Верейское № 416 от 30.12.2013г. опубликованного в газете «Информационный вестник» №3 (394) от 24.01.2014 года, состоялись публичные слушания, на которых рассматривали следующие вопросы:

1. Изменение условно разрешенного вида использования земельного участка, площадью 540 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050701:61, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, п. 1Мая, д.52, с индивидуальным дачного строительства на индивидуальное жилищное строительство.

Рассмотрев предоставленные документы и учитывая доводы и предложения по предмету слушаний, а так же представленные уточнения и пожелания по существу слушаний, комиссия решила:

1. Изменить условно разрешенный вид использования земельного участка, площадью 540 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0050701:61, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, п. 1Мая, д.52, с индивидуально-дачного строительства на индивидуальное жилищное строительство.

**Глава сельского поселения Верейское В.И.Власов**

**ГЛАВА**  
**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРСКОЕ**  
**ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142664 д. Кабаново. д. 147 Орехово-Зуевского р-на Московской обл.  
тел. (496)4-184-230

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 27 января 2014 года**

**№ 18**

**«Об утверждении плана работы по осуществлению  
муниципального земельного контроля на территории  
сельского поселения Горское  
в отношении физических лиц на 2014 год»**

В соответствии с пунктом 20 ч.1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 ст.72 Земельного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля в сельском поселении Горское, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Горское от 07.12.2007 г. № 19/6

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый план работы по осуществлению муниципального земельного контроля на территории сельского поселения Горское в отношении физических лиц на 2014 год (Приложение № 1).

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и на сайте администрации.

**Глава сельского поселения М.А. Попков**

Приложение № 1

Утвержден  
постановлением администрации  
сельского поселения Горское  
от 27.01.2014 г. № 18

**План  
проведения плановых проверок муниципального земельного  
контроля на территории сельского поселения Горское в отношении физических лиц на 2014 год**

п/п	Ф.И.О. правообладателя или пользователя земельным участком, адрес жительства	Адрес (местоположение) земельного участка, кадастровый номер, площадь, вид использования	Наименование органа муниципального земельного контроля, осуществляющего проверку	Вопросы, подлежащие проверке	Период проведения мероприятий по муниципальному земельному контролю	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1.	Балясникова Татьяна Ивановна Д.Бяльково, д.11	д.Бяльково, д.11 50:24:0040102:70 3100 кв.м 50:24:0040102:69 3000 кв.м для ведения личного подсобного хозяйства	Администрация сельского поселения Горское, ведущий специалист Л.В. Шабашова.	Контроль за использованием земельного участка по целевому назначению	С 01.04.2014г по 30.04.2014г	1.Наличие правоустанавливающих документов. 2. Отразить использование земельного участка по целевому назначению
2.	Матвеев Николай Юрьевич д. Кабаново, ул.Зеленая, д. 33	д. Кабаново, ул.Зеленая, д. 33 1500 кв.м под личное подсобное хозяйство 50:24:0040204:318 468 кв.м и 50:24:0040204:319 1000 кв.м под огородничество аренда с 17.12.10 г. до 16.12.13 г.	Администрация сельского поселения Горское, ведущий специалист Л.В. Шабашова.	Контроль за использованием земельного участка по целевому назначению	С 01.05.2014г по 30.05.2014г	1.Наличие правоустанавливающих документов. 2. Отразить использование земельного участка по целевому назначению 3. Отразить аренду
3.	Воронов Сергей Викторович г.О/Зуево, ул. Володарского, 27-169	Д.Емельяново, д.55 50:24:0040201:119 1200 кв.м 50:24:0040201:202 1099 кв.м для ведения личного подсобного хозяйства	Администрация сельского поселения Горское, ведущий специалист Л.В. Шабашова.	Контроль за использованием земельного участка по целевому назначению	С 02.06.2014г по 30.06.2014г	1.Наличие правоустанавливающих документов. 2. Отразить использование земельного участка по целевому назначению

4.	Губатенко Николай Николаевич г.О/Зуево ул.Галочкина 6-63	Д.Кабаново ул.Зеленая, д.9 3000 кв.м для ведения личного подсобного хозяйства	Администрация сельского поселения Горское, ведущий специалист Л.В. Шабашова.	Контроль за использованием земельного участка по целевому назначению	С 01.07.2014г по 31.07.2014г	1.Наличие правоустанавливающих документов. 2. Отразить использование земельного участка по целевому назначению
5.	Чибритов Виктор Евгеньевич г.Л/ Дулево ул.Кирова 65-21	Д. Кабаново, уч. 117 50:24:0040204:0273 1977 кв.м под строительство нежилого здания магазин хозтовары	Администрация сельского поселения Горское, ведущий специалист Л.В. Шабашова.	Контроль за использованием земельного участка по целевому назначению	С 01.08.2014г по 29.08.2014г	1.Наличие правоустанавливающих документов. 2. Отразить использование земельного участка по целевому назначению
6.	Меркулова Ирина Дмитриевна д. Кабаново 165-7	Д. Емельяново, д. 23 2100 кв.м для ведения личного подсобного хозяйства	Администрация сельского поселения Горское, ведущий специалист Л.В. Шабашова.	Контроль за использованием земельного участка по целевому назначению	С 01.09.2014г по 30.09.2014г	1.Наличие правоустанавливающих документов. 2. Отразить использование земельного участка по целевому назначению
7.	Плотнов Максим Иванович Г.Л/Дулево ул.1Мая, 26а-27	Д.Кабаново, ул. Зеленая, уч.18а 50:24:0040204:335 1500 кв.м ИЖС Аренда №1224 с 20.10.2011 г. до 19.10.2060 г.	Администрация сельского поселения Горское, ведущий специалист Л.В. Шабашова	Контроль за использованием земельного участка по целевому назначению	С 01.10.2014г по 31.10.2014г	1.Наличие правоустанавливающих документов. 2. Отразить использование земельного участка по целевому назначению 3. Отразить аренду

**Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района» сообщает о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельных участков:**

площадью 700 кв.м. расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Малодубенское, д. Трусово, участок за участком № 6 «Б», для ведения огородничества, сроком на 5 лет;

площадью 800 кв.м. расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д. Дуброво, участок № 25/2, для ведения личного подсобного хозяйства, сроком на 10 лет.

Прием заявок осуществляется по рабочим дням с 10 до 17 часов по адресу: г.Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д.11"А" (здание общежития медицинского колледжа, 1 этаж – Комитет по управлению имуществом Орехово-Зуевского муниципального района).

Прием заявок заканчивается по истечению месяца со дня опубликования настоящего сообщения

#### **ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером – Евтеевым Юрием Викторовичем, квалификационный аттестат 77-11-15, адрес: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Центральный бульвар, д. 6, офис 2в, телефон 8 (916) 282-58-38, e-mail: jurievteev@yandex.ru в отношении образуемого земельного участка с обозначением ЗУ1, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, снт «Клондайк», севернее п. Тополиный, участок № 247, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка.

Заказчик работ: Борисов Ю.В.

Адрес: Московская область, г. Балашиха, ул. Кудаконско-го, д. 8, кв. 49.

Контактный телефон: 8 (985) 140-03-10.

Ознакомление с проектом межевого плана земельного участка и прием в письменной форме обоснованных возражений о местоположении границ земельных участков по проекту межевого плана, требований о проведении согласования

местоположения границ земельного участка на местности происходит до проведения собрания по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Центральный бульвар, д. 6, офис 2в с 10 февраля 2014г. по 11 марта 2014г. с понедельника по пятницу с 10-00 до 16-00 час.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится 12 марта 2014г. в 11 часов 00 минут по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Центральный бульвар, д. 6, офис 2в.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Московская область, Орехово-Зуевский район, сдт «Клондайк», севернее п. Тополиный, участок 248, кадастровый номер 50:24:0050205:201.

2. Московская область, Орехово-Зуевский район, сдт «Клондайк», севернее п. Тополиный, участок 229, кадастровый номер 50:24:0050205:376.

3. Московская область, Орехово-Зуевский район, сдт «Клондайк», севернее п. Тополиный, участок 230, кадастровый номер 50:24:0050205:378.

4. Московская область, Орехово-Зуевский район, сдт «Клондайк», севернее п. Тополиный, участок 231, кадастровый номер 50:24:0050205:312.

5. Московская область, Орехово-Зуевский район, сдт «Клондайк», севернее п. Тополиный, (бывший поселок 47 участок), участок 325, кадастровый номер 50:24:0050205:263.

6. Московская область, Орехово-Зуевский район, сдт «Клондайк», севернее п. Тополиный, кадастровый номер 50:24:0050205:258.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь:

- документ (документы) о правах на земельный участок,
- документ (документы) удостоверяющий личность собственника (собственников) земельного участка.

При представительстве – надлежащую доверенность, подтверждающую полномочия представителя собственника земельного участка и документ (документы) удостоверяющие личность представителя собственника.

# ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМЫ В "СВОЕЙ ГАЗЕТЕ"



## 146-194. 145-893

**Ответственный за выпуск:** О.И. Сычева. **Дизайн и верстка:** О.В. Сазонова

**Адрес редакции:** (АУ «Информационный центр») г. Ликино-Дулево, ул. Калинина, д. 10б.

**Тираж 999 экземпляров.**

В соответствии с Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского района №42/4 от 04.05.06г. «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» является официальным печатным изданием для публикации правовых актов органов местного самоуправления, иных официальных документов. Учредитель — АУ «Информационный центр».

**Отпечатано:** ООО «Белый Орлан», Московская область, г. Ликино-Дулево, ул. Советская, д. 41